

Podmínky zapojení právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání do systému města pro nakládání s komunálním odpadem

Dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, (dále též zákon) je **původcem** odpadu:

- každý, při jehož činnosti vzniká odpad
- právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba, která provádí úpravu odpadů nebo jiné činnosti, jejichž výsledkem je změna povahy nebo složení odpadu, nebo
- obec od okamžiku, kdy osoba odloží odpad podle § 59 a 60 na místo obcí k tomuto účelu určeném

Původce odpadu je mimo jiné **povinen**:

- **nakládat** s odpady a **zbavovat** se jich pouze způsobem stanoveným zákonem a souvisejícími právními předpisy
- **shromažďovat** odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií
- **zabezpečit** je před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem
- odpady, které nemůže využít nebo odstranit v souladu se zákonem, **převést** do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí

Původci, kteří produkují odpad zařazený jako odpad podobný komunálnímu z činnosti právnických osob (dále též PO) a fyzických osob oprávněných k podnikání (dále též FOP), mohou na základě smlouvy s obcí **využít systému zavedeného obcí** pro nakládání s komunálním odpadem. Smlouva musí být písemná a musí obsahovat vždy výši sjednané ceny za tuto službu.

Město Český Krumlov stanovilo **obecně závaznou vyhláškou č.2/2016** (dále též OZV) obce systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na jejím katastrálním území. V případě, že se PO a FOP zapojí do výše uvedeného systému zavedeného obcí, jsou povinny dodržovat i výše uvedenou OZV.

Podmínky pro zapojení PO a FOP do systému zavedeného městem:

1. Producent odpadu (i ten, který již má uzavřenu smlouvu se Službami města Český Krumlov s.r.o. o nakládání s odpadem) podá **Žádost o zapojení** podnikatelského subjektu do systému města pro nakládání s komunálním odpadem (vzor žádosti - viz. webové stránky města – www.ckrumlov.cz a společnosti Služby města Český

Krumlov, s.r.o. - www.smck.cz). Žádost bude obsahovat základní informace o předmětu podnikání, jeho specifikaci v souvislosti s produkcí odpadů (včetně kvalifikovaného odhadu množství), informace o druhu a vlastnictví odpadových nádob apod.

2. Původce odpadu následně uzavře s městem Český Krumlov (zastoupeným společností Služby města Český Krumlov s.r.o. na základě příkazní smlouvy) písemnou **Smlouvu o zapojení do systému** nakládání s komunálním odpadem na území města Český Krumlov.
3. Vlastní svoz a likvidaci odpadu bude provádět smluvní partner města – Služby města Český Krumlov s.r.o.

Kontaktní osoby:

pro věci smluvní: Monika Beranová – Služby města Český Krumlov s.r.o; tel. 773 116 611, e-mail: beranova@smck.cz

pro věci provozní: Martina Žlunková – Služby města Český Krumlov s.r.o., tel. 602 428 018, e-mail: zlunkova@smck.cz

V předmětné smlouvě budou mimo jiné uvedeny:

- a) základní povinnosti původce odpadu dle příslušných právních předpisů
- b) povinnost původce dodržovat OZV města
- c) povinnost původce aktualizovat údaje uvedené ve smlouvě
- d) závazek města zajistit pravidelný odvoz odpadu
- e) závazek města v maximální možné míře vytvářet podmínky na stanovištích odpadu (naplněnost nádob) tak, aby původci nebylo znemožněno ukládat odpad v souladu s touto smlouvou
- f) smluvní ceny za poskytované služby (včetně specifikace – cena za likvidaci komunálního odpadu, cena za likvidaci jeho separovatelných složek)

Kontrola plnění smluvního ujednání

Komplexní kontrolu smluvních podmínek, tj. povinností, údajů a dalších parametrů smlouvy realizují SMČK, s. r. o. a město Český Krumlov (pracovníci Městského úřadu Český Krumlov na základě pověření starosty města): Nejedná se o kontrolu plnění příslušných právních předpisů na úseku odpadového hospodářství, kterou provádí orgány státní správy (např. odbor životního prostředí a zemědělství Městského úřadu Český Krumlov při výkonu přenesené působnosti, ČIŽP apod.)

Ceník

zařízení	určení dle počtu	částka za rok/ sezónu	částka za měsíc
ubytování	lůžko za 1 ks	384	53
restaurace s kuchyní	židle za 1 ks	480	53
terasa u restaurace	židle za 1 ks	144	46
kavárna, cukrárna, bar	židle za 1 ks	324	35
terasa u kavárny, cukrárny, baru	židle za 1 ks	120	31
provozovna do 10 m ²	m ²	1080	158
provozovna do 50 m ²	m ²	2160	264
provozovna do 100 m ²	m ²	4296	488
provozovna nad 100 m ²	m ²	5280	660
zmrzlina		3500	
míchané nápoje		5500	
prodejní okénko		5500	
sídlo podnikatele bez provozovny		1080	
sídlo podnikatele bez provozovny – živnost		2160	
instituce – min. 2 zaměstnanci	1 zaměst.	540	
spolky		540	

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.

Ceny jsou stanoveny za odpad podobný komunálnímu + papír + nápojový karton + plast + sklo.

Sankce

V případě neplnění či porušení ujednání ve smlouvě stanovených (dále jen závadný stav), může být uložena pokuta až do výše stanovené smlouvou v případě, kdy nedojede k nápravě závadného stavu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě. Uložení této pokuty nezabavuje původce odpadu možnosti postihu podle zákona č. 541/2020 Sb., příslušným orgánem státní správy.

Další informace

Ukončení smluvního vztahu mezi městem Český Krumlov a původcem odpadu se realizuje na základě žádosti o ukončení smluvního vztahu, a to nejdříve k poslednímu dni měsíce, ve kterém byla žádost o ukončení smluvního vztahu původcem podána.

Začátek i konec plnění plynoucí ze smluvního vztahu se realizuje vždy za celý započatý měsíc.

V případě, že se producent do systému zavedeného obcí pro likvidaci komunálního odpadu nezapojí, je povinen zajistit nakládání s odpadem a jeho odstranění v souladu se zákonem,

tj. samostatně (odpad odvážet do příslušných zařízení k využití, odstranění, sběru či výkupu) či smluvně přímo s osobou oprávněnou k převzetí odpadu. Producent není v uvedených případech oprávněn využívat odpadové nádoby města Český Krumlov (včetně nádob na separovatelné složky odpadu).