

## **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Tajemník Městského úřadu Český Krumlov vyhláší dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovní pozice úředníka:

### **SOCIÁLNÍ PRACOVNÍK**

Sociálně-právní ochrana dětí

#### **Odbor školství, sportu a péče o dítě MěÚ Český Krumlov**

**Místo výkonu práce:** město Český Krumlov – Městský úřad Český Krumlov.

**Platové zařazení:** 11. platová třída, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění.

**Charakteristika vykonávané činnosti:**

- Zajišťování sociálně-právní ochrany dětí (sociální poradenství, depistážní činnost, sociální šetření atd.).

**Pracovní poměr:** na dobu určitou – zástup za rodičovskou dovolenou.

**Počet přijímaných:** 1

**Nástup:** dle dohody, možný od 3. 10. 2022

**Nabízíme:**

- finanční ohodnocení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění, platová třída a stupeň dle kvalifikace a pracovních zkušeností, po úspěšném zapracování přiznání osobního ohodnocení, popř. mimořádné odměny,
  - 5 týdnů dovolené,
  - příspěvek na stravování ve formě stravenkového paušálu, příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření,
  - pružná pracovní doba, zdravotní volno, popř. volno na péči o dítě do 10 let,
  - efektivní systém vzdělávání.
-

## **Uchazeč musí splnit následující požadavky:**

### **I. předpoklady uchazeče pro vznik pracovního poměru:**

- musí být státním občanem České republiky, popřípadě fyzickou osobou, která je cizím státním příslušníkem a má trvalý pobyt v ČR,
- dosažený věk 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládnutí jednacích jazyků.

### **II. podmínky stanovené vedoucím úřadu pro toto výběrové řízení:**

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu, popř. v magisterském studijním programu (podmínkou zaměření dle § 110, odst. 4, zák. č. 108/2006 Sb., v platném znění),
- znalost práce s PC - MS Windows, kancelářský balík MS Office),
- řidičský průkaz skupiny "B" – aktivně,
- flexibilita, emoční stabilita,
- schopnost komunikace s lidmi,
- písemný projev na dobré úrovni,
- praxe v oboru a veřejné správě vítána.

### **III. náležitosti přihlášky do výběrového řízení:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum, místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum, podpis uchazeče.

### **IV. povinné přílohy přihlášky do výběrového řízení:**

- životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech (*strukturovaný životopis*),
- motivační dopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- podepsaný souhlas se zpracováním osobních údajů.

Formuláře přihlášky a souhlasu se zpracováním osobních údajů jsou k dispozici na adrese <https://www.ckrumlov.cz/cz/volna-pracovni-mista/> v sekci Formuláře.

Vybraný uchazeč před uzavřením pracovního poměru předloží potvrzení o zdravotní způsobilosti dle zák. č. 108/2006 Sb., v platném znění.

Uchazeči budou posuzováni na základě zaslaných osobních materiálů (dosažená praxe, vzdělání apod.) a na základě ústního pohovoru.

Pokud uchazeč nepožádá o vrácení ověřených dokladů, budou ihned po ukončení VŘ skartovány.

**Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:**

Přihlášku s přílohami **doručte do 27. 9. 2022** osobně na podatelnu Městský úřad – Kaplická 439, Český Krumlov nebo poštou (*rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny MěÚ*) na adresu:

**Městský úřad Český Krumlov  
Oddělení personálních věcí  
Kaplická 439  
381 01 Český Krumlov**

Uzavřenou obálku označte viditelně textem:

**NEOTEVÍRAT - "Výběr – sociální pracovník SPOD"**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.**

**Případné informace:**

**Náplň práce:**

Mgr. Zdeňka Kráková – vedoucí Odboru školství, sportu a péče o dítě – tel. 380 766 420  
e-mail: [zdenka.krakova@ckrumlov.cz](mailto:zdenka.krakova@ckrumlov.cz)

**Náležitosti přihlášky:**

Gabriela Šubrtová – mzdová účetní - tel. 380 766 104  
e-mail: [gabriela.subrtova@ckrumlov.cz](mailto:gabriela.subrtova@ckrumlov.cz)

V Českém Krumlově dne 18. 8. 2022

Ing. Jan Lippel  
tajemník