

VNITŘNÍ ORGANIZAČNÍ ŘÁD

Základní údaje

(pramen: zakladatelská listina)

Název společnosti (zápis do obchodního rejstříku pod obchodní firmou):

ČEKOKRUMLOVSKÝ ROZVOJOVÝ FOND, spol. s r.o.

Sídlo:

Masná 131, 381 01 Český Krumlov

Zakladatel a jediný společník:

Město Český Krumlov

Předmět činnosti:

- 1) Výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- 2) Směnárenská činnost
- 3) Provozování cestovní kanceláře

Orgány společnost

(pramen: zakladatelská listina)

Valná hromada – působnost valné hromady vykonává jediný společník prostřednictvím rady města

Jednatelé – statutárním orgánem společnosti jsou tři jednatelé, z nichž jeden je v rámci smlouvy o výkonu fce jednatel pověřen běžným řízením společnosti

Dozorčí rada – tříčlenný kontrolní orgán společnosti

Ředitel – na základě novely občanského zákoníku účinné od 1.1.2014 a s ní související novely zakladatelské listiny společnosti z 29.5.2014 již není zřizována fce ředitele, co by orgánu společnosti. Pro ozřejmění a zjasnění této role jednatel pověřeného běžným řízením společnosti bude tento jednatel užívat dovnitř i vně společnosti titulu ředitel společnosti

Organizační struktura společnosti

Základní organizační útvary – úseky, střediska a pracoviště

Organizační struktura - diagram - viz *Příloha č. 1*

Úsek cestovního ruchu užívá externí název ČESKÝ KRUMLOV TOURISM

Zásady řízení a organizace

- Základní struktura vztahů mezi orgány společnosti a jednotlivými útvary společnosti vyplývá z organizačního diagramu
- Každý zaměstnanec je bezprostředně podřízen jen jednomu vedoucímu, od kterého přijímá úkoly a jemu odpovídá za jejich plnění.
- Jednatel - ředitel společnosti přímo řídí kromě své asistentky vedoucí jednotlivých úseků, v případě, že nejsou jmenováni, pak přímo i vedoucí středisek či jednotlivé zaměstnance pracovišť.
- V době nepřítomnosti zastupuje ředitele v plném rozsahu pravomocí vyjma pravomocí svěřených řediteli, co by statutárního orgánu společnosti, vedoucí provozně investičního úseku.
- Vedoucí úseků řídí přímo vedoucí středisek a zaměstnance pracovišť, není-li jmenován vedoucí střediska, pak přímo i jednotlivé zaměstnance střediska.
- Vedoucí středisek jsou oprávněni navrhnout své zástupce, kteří je zastupují v případě jejich nepřítomnosti. Ustanovení těchto zástupců podléhá schválení řediteli společnosti
- V době nepřítomnosti vedoucích úseků přechází řízení úseků na ředitele společnosti, popř. jeho zástupce.
- Ekonom metodicky řídí po stránce finanční a ekonomické ostatní úseky

Organizační a řídicí normy společnosti

Řízení, organizace a činnost všech útvarů společnosti vychází z platných právních předpisů a vnitřních organizačních norem, mezi které patří zejména:

- Obecně závazné právní předpisy (občanský zákoník, atp.)
- Zakladatelská listina společnosti
- Organizační řád
- Vnitroorganizační směrnice (oběh účetních dokladů, podpisové vzory, atp.) a interní pravidla
- Pracovní náplně zaměstnanců
- Rozhodnutí ředitele
- Písemné či ústní rozhodnutí a příkazy nadřízených pracovníků
- Podnikatelský plán společnosti

Poradní orgány

Likvidační komise – jmenný seznam viz Příloha č. 2

Inventarizační komise – jmenována každoročně „Rozhodnutí ředitele společnosti“

Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní organizační řád nabývá účinnosti dnem 1.7.2015 a nahrazuje se jím organizační řád z 7.1.2015

V Českém Krumlově, dne 1.7.2015

Ing. Miroslav REITINGER
jednatel společnosti

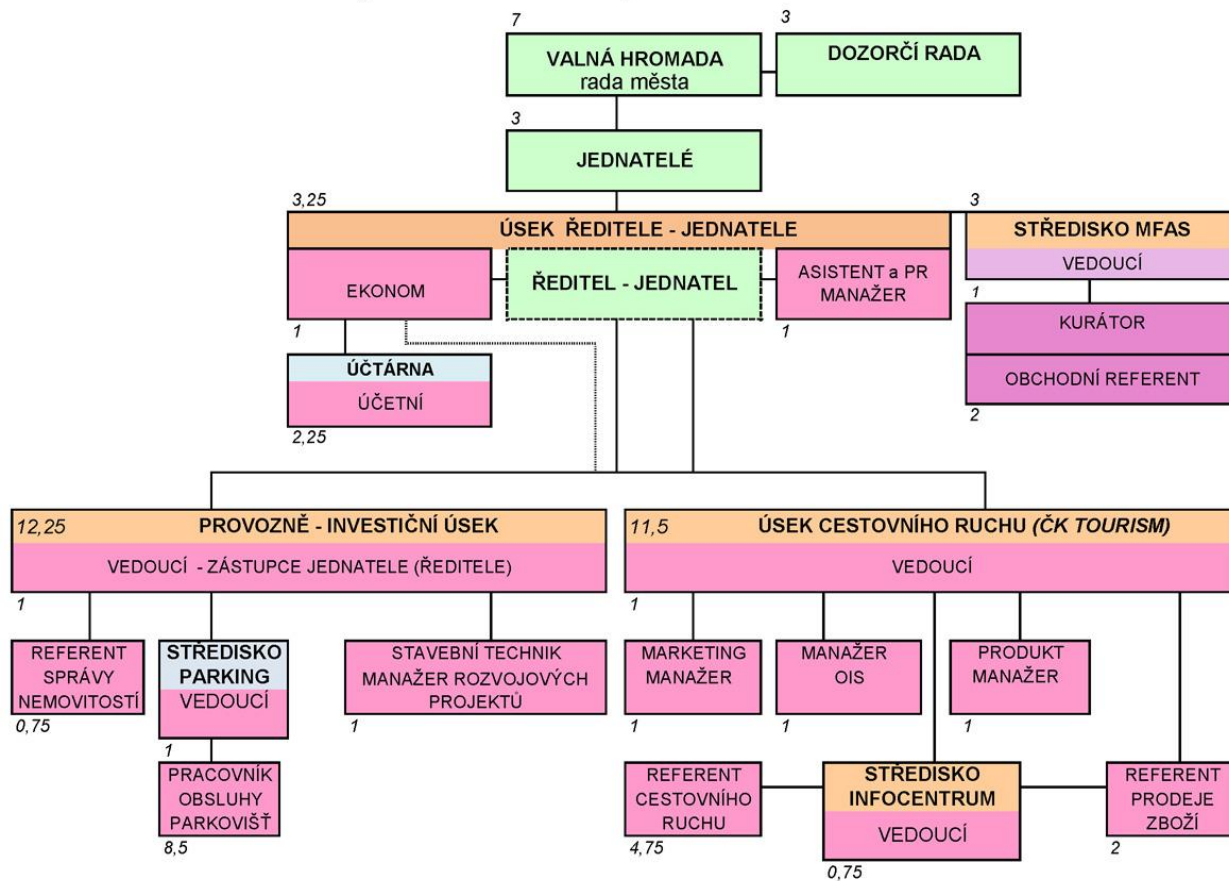
Přílohy:

Č. 1: Organizační struktura společnosti

Č. 2: Likvidační komise

Příloha č. 1 - Organizační struktura společnosti

Organizační struktura společnosti - od 1.7.2015



Stav zaměstnanců k 1.7.2015:

celkem **31 pracovních úvazků** (pozn.: jednatel-ředitel již není v zaměstnaneckém vztahu)

Použ.zkratky:

- OIS oficiální informační systém
- MFAS muzeum fotoateliér Seidel
- přímé řízení
- metodické řízení