

VNITŘNÍ SMĚRNICE Č. 14

**Směrnice ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání**

**1. Úvodní ustanovení**

**a) Tento pokyn vychází z:**

1. § 123 odst. 2 a odst. 4, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolní, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen Školský zákon) a dále podle
2. § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.

**b) Tento pokyn stanoví:**

1. Úplatu za předškolní vzdělávání, (dále jen školné), kterou hradí zákonní zástupci dítěte (dále jen rodič) Mateřské škole, Český Krumlov, Za Nádražím 223 (dále jen MŠ Za Nádražím 223).
2. Školné stanoví ředitelka s platností k 1. září na období daného školního roku a jeho výši zveřejní nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku na nástěnce v mateřské škole. **Výše školného** bude pro každý školní rok jako **číslovaný "Dodatek"** k této směrnici.
3. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty rodiči při přijetí dítěte.

**2. Školné**

**a) Zásady školného**

1. Výše školného viz. Dodatek ke směrnici ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání.
2. Výše základní částky je dle školského zákona stanovena tak, aby nepřesáhla 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních výdajů na provoz.
3. Povinné předškolní vzdělávání je do nástupu dítěte do základního vzdělávání bezúplatné (tzn. i pro děti s odkladem školní docházky).
4. Výše uvedené ustanovení § 123 odst. 2 se vztahuje na děti bez zdravotního postižení navštěvující MŠ zřizovanou státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí.
5. V případě přerušení provozu nebo provozu v úsporném režimu uhradí úplatu pouze rodič docházejících dětí v základní částce v příslušném kalendářním měsíci. (viz. Dodatek ).
6. Úplatu za celodenní předškolní vzdělávání dítěte, které nedocházelo do MŠ Za Nádražím 223 ani jeden den příslušného kalendářního měsíce uhradí rodič v poloviční výši základní částky (viz. Dodatek ).

## b) Osvobození

1. Osvobozen od úplaty bude rodič dítěte, který pobírá sociální příplatek, nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky péstounské péče (vyhláška č. 14, § 6, odst. 3).
2. Rodiče, kterých se týká osvobození, podají v mateřské škole žádost o osvobození na příslušném formuláři viz. Příloha č. 1 a prokáží tuto skutečnost každé čtvrtletí potvrzením o přiznání sociálního příplatku.
3. O osvobození v konkrétních případech rozhoduje ředitelka MŠ Za Nádražím 223 (školský zákon, § 164, odst. a)

## 3. Způsob úhrady školného

Školné za příslušný kalendářní měsíc je splatné do 6. dne následujícího kalendářního měsíce:

1. platbou v hotovosti – zálohově na další měsíc spolu s platbou stravného u vedoucí školní jídelny
2. inkasem – zálohově na další měsíc spolu s platbou stravného zadáním inkasa ve výši stanovené Dodatkem k této směrnici pro daný školní rok

V případě, že rodič opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání může být dítěti dle § 35 odst. zákona č.561/2004 Sb., školský zákon, ukončena docházka do mateřské školy.

## 4. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice o úplatě za vzdělávání je závazná pro zaměstnance Mateřské školy, Český Krumlov, Za Nádražím 223.

V Českém Krumlově, dne 20. 6. 2023

.....  
Růžena Hlásková  
ředitelka MŠ Za Nádražím 223

MATEŘSKÁ ŠKOLA,  
ČESKÝ KRUMLOV,  
ZA NÁDRAŽÍM 223  
IČO: 70946680

## **DODATEK č. 1**

ke směrnici ke stanovení úplaty k předškolnímu vzdělávání  
**Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání**

**Mateřská škola, Český Krumlov, Za Nádražím 223**  
Za Nádražím 223, 381 01 Český Krumlov, IČ 70946680  
☎ 380712000, e-mail: ms.nadrazi@tiscali.cz

### **Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání ve školním roce 2023/2024**

Na základě § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a na základě vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů stanovuji úplatu za předškolní vzdělávání v Mateřské škole, Český Krumlov, Za Nádražím 223:

<b>v základní výši za dítě na jeden měsíc</b>	<b>350,- Kč</b>
<b>v poloviční výši za dítě na jeden měsíc</b>	<b>175,- Kč</b>

V Českém Krumlově, dne 20. 6. 2023

**MATEŘSKÁ ŠKOLA,  
ČESKÝ KRUMLOV,  
ZA NÁDRAŽÍM 223  
IČO: 70946680**

*Růžena Hlásková*

.....  
Růžena Hlásková  
ředitelka MŠ Za Nádražím 223

## PŘÍLOHA č. 1

ke směrnici ke stanovení úplaty k předškolnímu vzdělávání  
**Žádost o osvobození od úplaty k předškolnímu vzdělávání**

**Mateřská škola, Český Krumlov, Za Nádražím 223**  
Za Nádražím 223, 381 01 Český Krumlov, IČ 70946680  
☎ 380712000, e-mail: ms.nadrazi@tiscali.cz

### Žádost o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

**Z důvodu:**

- osvobození od úplaty za vzdělávání dítěte v MŠ z důvodu pobírání sociálních dávek  
 osvobození od úplaty za vzdělávání dítěte v MŠ z důvodu pobírání dávek péstounské péče

**Na období: (měsíc, rok)**

**Jméno a příjmení dítěte**

**Datum narození**

**Adresa dítěte**

**Název zařízení**

**Mateřská škola, Český Krumlov, Za Nádražím 223**

**Jméno a příjmení  
zákonného zástupce**

**Datum narození**

**Adresa bydliště**

Pominou-li důvody k pobírání úlevy,  
je povinnost zákonného zástupce informovat neprodleně ředitelství mateřské školy.  
Potvrzuji pravdivost a úplnost uvedených údajů

V .....dne.....

.....

Podpis zákonného zástupce

**Příloha žádosti:**

Rozhodný příjem rodiny podle § 20 až 22 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře  
(v případě pobírání sociálního příspěvku)

Doklad o pobírání dávek péstounské péče podle § 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., o státní  
sociální podpoře (v případě pobírání dávek péstounské péče)