



KONCEPCE ROZVOJE KULTURY V NÁVAZNOSTI NA ROZVOJ CESTOVNÍHO RUCHU A SPORTU VE MĚSTĚ ČESKÝ KRUMLOV 2025–2032

Návrhová část

Listopad 2025

economic
impact
art

KREIA
group

Město Český Krumlov

náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

12. 11. 2025

Vážený pane starosto,

dovolujeme si Vám předložit strategickou část studie „Koncepce rozvoje kultury v návaznosti na rozvoj cestovního ruchu a sportu ve městě Český Krumlov na období 2025–2032“, která se zaměřuje na oblast kultury.

V rámci této části studie je stanovena pro kulturu v Českém Krumlově dlouhodobá vize a mise. Za účelem jejich naplnění jsou popsány strategické cíle, které jsou rozpracovány do konkrétních opatření. Důležitou součástí struktury cílů jsou indikátory, které umožňují průběžně kontrolovat jejich naplňování.

Pevně věříme, že Vám tato studie poskytne užitečné informace a bude hodnotným podkladem pro Vaši další činnost. V případě Vašeho zájmu jsme připraveni Vám nabídnout asistenci při používání zpracovaného materiálu či v rámci případné budoucí spolupráce.

S pozdravem

Ondřej Špaček

Economic Impact Art s.r.o.

Obsah:

STRATEGICKÁ ČÁST

Vize, mise, strategické cíle a opatření	3
Strategický cíl K1 – kulturní infrastruktura	5
Strategický cíl K2 – kulturní činnost	11
Strategický cíl K3 – kulturní akce	19
Strategický cíl K4 – kulturní management	28
Strategický cíl K5 – propojení kultury s cestovním ruchem a sportem	37
	46

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

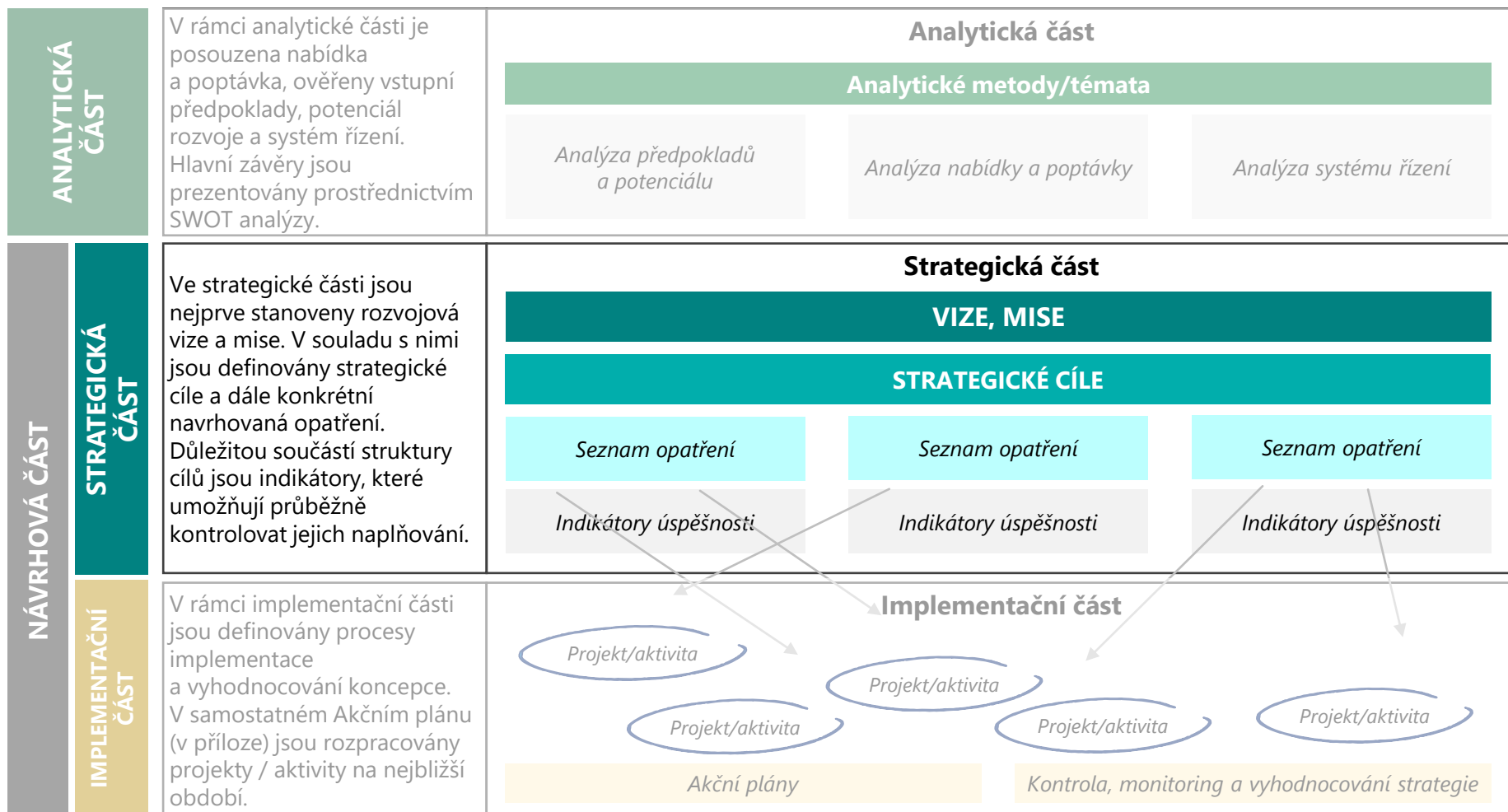
Proces naplňování a vyhodnocování Koncepce	55
	56

STRATEGICKÁ ČÁST



Struktura Koncepce a metodika tvorby

Dokument odpovídá doporučené **struktuře a metodickému postupu pro tvorbu strategických dokumentů v ČR** (Metodika přípravy veřejných strategií. MMR, 2018), je členěn na Analytickou část, Strategickou a Implementační část. V tomto dokumentu se věnujeme Strategické části.



VIZE, MISE, STRATEGICKÉ CÍLE A OPATŘENÍ

Strategická část koncepce - základní schéma

VIZE

Český Krumlov je otevřeným a přívětivým městem UNESCO, kde se kulturní dědictví přirozeně propojuje s autentickou a živou kulturou dostupnou pro všechny obyvatele i návštěvníky

MISE

Město Český Krumlov:

- **Garantuje a koordinuje** rozvoj kultury jako přirozené součásti každodenního života.
- **Podporuje kvalitní infrastrukturu, pestrou celoroční nabídku a aktivní zapojení** místní komunity, amatérských i profesionálních aktérů.
- **Respektuje místní hodnoty, propojuje obyvatele a návštěvníky a zajišťuje dlouhodobou udržitelnost** kulturního života.

STRATEGICKÉ CÍLE

1. Kulturní infrastruktura

Zajištění kvalitního, dostupného a udržitelného zázemí pro kulturu ve městě. Infrastruktura by měla odpovídat potřebám jak profesionálních aktérů, tak komunitní a spolkové scény a umožňovat rozvoj kultury v různých lokalitách Českého Krumlova.

2. Kulturní činnost

Podpora rozmanité kulturní tvorby a aktivit, které vznikají z iniciativ jednotlivců, institucí i místních spolků. Cílem je umožnit rozvoj profesionální a nezávislé kultury napříč generacemi a zajistit podmínky pro její dlouhodobou stabilitu a kvalitu.

3. Kulturní akce

Rozvoj kulturních akcí s různorodým zaměřením, které jsou dostupné **v průběhu celého roku** a přinášejí zážitky **obyvatelům i návštěvníkům města.** Důraz je kladen na menší a lokálně ukotvené akce, stejně jako na koordinaci větších událostí.

4. Kulturní management

Vytvoření stabilního systému rozvoje a podpory lidí působících v kultuře a posílení spolupráce mezi kult. institucemi, spolky, školami, městem a dalšími aktéry. Cílem je zkvalitnit řízení a koordinaci kultury ve městě a podmínky pro její dlouhodobý a udržitelný rozvoj.

5. Propojení kultury s CR a sportem

Posílení spolupráce a koordinace mezi aktéry v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu, **zejména při plánování, propagaci a realizaci** společných nebo tematicky propojených **akcí.**

Přehled strategických cílů a opatření (1/2)

K1. Kulturní infrastruktura

Opatření:

K1.1 Rozvíjet kulturní infrastrukturu v souladu s **charakterem města UNESCO**

K1.2 Rekonstruovat **Městskou knihovnu** a snížit její bariérovost

K1.3 Provéřit technický stav **Městského divadla**

K1.4 Rozhodnout o využití objektu **Prádelny**

K1.5 Podporovat rozvoj moderních **multifunkčních zařízení** pro kulturní, sportovní, kongresové a jiné společenské akce

K1.6 Zajistit **další vhodná místa** pro konání akcí a činnost spolků

K1.7 Spolupracovat na rozvoji a řešení **Otáčivého hlediště**

K2. Kulturní činnost

Opatření:

K2.1 Rozvíjet **systém pro financování** kulturních subjektů a aktivit na území Českého Krumlova

K2.2 Rozvíjet **spolupráci** mezi městem Český Krumlov a krajskými, státními a dalšími kulturními organizacemi v Českém Krumlově

K2.3 Zvýšit **motivaci dětí k volnočasovým aktivitám** (např. motivační poukázkový systém)

K2.4 Posílit podporu kulturních **iniciativ dětí a mládeže** v souladu s principy child-friendly city

K2.5 **Zapojit okolní obce** do spolufinancování kultury v Českém Krumlově

K2.6 Podporovat **komunitní a sousedskou kulturu**

K3. Kulturní akce

Opatření:

K3.1 Nastavit funkční, transparentní a udržitelný systém **pravidel pro pořádání kulturních akcí** ve městě

K3.2 Zajistit, aby si **akce nekonkurovaly a nerušily se navzájem** (zejména open-air akce)

K3.3 Podpořit **akce mimo centrum a hlavní sezónu**

K3.4 **Podporovat účast místních obyvatel** na kulturních akcích, zejména mladé lidi a seniory

Přehled strategických cílů a opatření (2/2)

K4. Kulturní management

Opatření:

- K4.1 Vytvořit **platformu pro spolupráci** kulturních aktérů a koordinaci kulturních aktivit
- K4.2 Podporovat **vzdělávání a zvyšování odbornosti** osob působících v kulturních a kreativních odvětvích
- K4.3 Navázat **spolupráci se školami** zaměřenými na kulturní management, příp. jiné kulturní obory (VŠ, příp. SŠ, ZUŠ)
- K4.4 Hledat **synergie** a rozvíjet spolupráci kulturních institucí
- K4.5 Zapojit se do **národních a mezinárodních akcí a programů** (např. Evropského hlavního města kultury, child-friendly city, UNESCO eventy)
- K4.6 Posilovat **image města** prostřednictvím kultury
- K4.7 Rozvíjet **dobrovolnictví** v kultuře

K5. Propojení kultury s cest. ruchem a sportem

Opatření:

- K5.1 Vytvořit **platformu pro spolupráci a koordinaci aktivit v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu** na úrovni úzké spolupráce koordinátorů za jednotlivé oblasti
- K5.2 Vybudovat **benefitní systém** „karta návštěvníka“, s návazností na stávající Kartu Krumlováka
- K5.3 Koordinovat **plánování a časové rozložení akcí** napříč oblastmi kultury, sportu a případně dalšími obory
- K5.4 Podporovat a rozvíjet **společné mezioborové a koprodukční projekty** (např. společné eventy, festivaly, vzájemné doprovodné programy ap.)
- K5.5 Podporovat **rozvoj vzájemných vztahů a výměnu zkušeností** mezi aktéry z oblastí kultury, cestovního ruchu a sportu
- K5.6 Nastavit **společný propagační rámec** pro prezentaci propojené nabídky města v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu

Rámcový harmonogram naplňování strategie

Zde je uveden rámcový harmonogram naplňování koncepce a jednotlivých opatření.

XXX	intenzivní projektová činnost
X	dlouhodobá průběžná aktivita

Strategický cíl	číslo	Název opatření (stručný)	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Kulturní infrastruktura	K1.1	Rozvíjet kulturní infrastrukturu v souladu s charakterem města UNESCO	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	K1.2	Rekonstruovat Městskou knihovnu a snížit její bariérovost	X	XXX	XXX	XXX	X			
	K1.3	Provéřit technický stav Městského divadla		XXX	XXX	X	X			
	K1.4	Rozhodnout o využití objektu Prádelny		XXX	XXX	X	X			
	K1.5	Podporovat rozvoj moderních multifunkčních zařízení pro kulturní, sportovní, kongresové a jiné společenské akce	X	X	X	X	X	X	X	X
	K1.6	Zajistit další vhodná místa pro konání různých akcí a činnost spolků		X	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
	K1.7	Spolupracovat na rozvoji a řešení Otáčivého hlediště	X	X	X	X	X	X	X	X
Kulturní činnost	K2.1	Rozvíjet systém pro financování kulturních subjektů a aktivit na území Českého Krumlova	XXX	XXX	X	X	X	X	X	X
	K2.2	Rozvíjet spolupráci mezi městem Český Krumlov a krajskými, státními a dalšími kulturními organizacemi v Českém Krumlově	X	X	X	X	X	X	X	X
	K2.3	Zvýšit motivaci dětí k volnočasovým aktivitám (např. motivační poukázkový systém)	XXX	XXX	X	X	X	X	X	X
	K2.4	Posílit podporu kulturních iniciativ dětí a mládeže v souladu s principy child-friendly city		XXX	X	X	X	X	X	X
	K2.5	Zapojit okolní obce do spolufinancování kultury v Českém Krumlově	X	XXX	XXX	X	X	X	X	X
	K2.6	Podporovat komunitní a sousedskou kulturu	X	X	X	X	X	X	X	X
Kulturní akce	K3.1	Nastavit funkční, transparentní a udržitelný systém pravidel pro pořádání kulturních akcí ve městě	XXX	XXX	XXX	X	X	X	X	X
	K3.2	Zajistit, aby si akce nekonkurovaly a nerušily se navzájem (zejména open-air akce)	XXX	XXX	X	X	X	X	X	X
	K3.3	Podpořit akce mimo centrum a hlavní sezónu		X	X	X	X	X	X	X
	K3.4	Podporovat účast místních obyvatel na kulturních akcích, zejména mladé lidi a seniory		X	XXX	XXX	XXX	X	X	X
Kulturní management	K4.1	Vytvořit platformu pro spolupráci kulturních aktérů a koordinaci kulturních aktivit	XXX	X	XXX	XXX	X	X	X	X
	K4.2	Podporovat vzdělávání a zvyšování odbornosti osob působících v kulturních a kreativních odvětvích		X	XXX	XXX	XXX	X	X	X
	K4.3	Navázat spolupráci se školami zaměřenými na kulturní management, příp. jiné kulturní obory (VŠ, příp. SŠ, ZUŠ)	XXX	XXX	X	X				
	K4.4	Hledat synergie a rozvíjet spolupráci kultur. institucí		XXX	XXX	X	X	X	X	X
	K4.5	Zapojit se do národních a mezinárodních akcí s vlastními tematickými projekty, které propojují kulturu, cestovní ruch a sport	XXX	X	X	XXX	X	X	X	X
	K4.6	Posilovat image města prostřednictvím kultury	X	X	X	X	X	X	X	X
	K4.7	Rozvíjet dobrovolnictví v kultuře	X	X	X	X	X	X	X	X
Propojení kultury s cestovním ruchem a sportem	K5.1	Vytvořit platformu pro spolupráci a koordinaci aktivit v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu	X	XXX	XXX	X	X	X	X	X
	K5.2	Vybudovat benefiční systém „karta návštěvníka“, s návazností na stávající Kartu Krumlováka	X	X	XXX	XXX	X	X	X	X
	K5.3	Koordinovat plánování a časové rozložení akcí napříč oblastmi kultury, sportu a případně dalšími obory	X	X	X	X	X	X	X	X
	K5.4	Podporovat a rozvíjet společné mezioborové a koprodukční projekty		XXX	X	X	X	X	X	X
	K5.5	Podporovat rozvoj vzájemných vztahů a výměnu zkušeností mezi aktéry z oblastí kultury, cestovního ruchu a sportu		X	X	X	X	X	X	X
	K5.6	Nastavit společný propagační rámec pro prezentaci propojené nabídky města v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu	X	X	X	X	XXX	XXX	XXX	X

Indikátory hodnotící rozvoj kultury v rámci Koncepce

Rozvoj kultury je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření rozvoje kultury	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Realizace klíčových investic do městské kulturní infrastruktury (Městská knihovna, Městské divadlo, ZUŠ aj.)	Špatný stav budov, bariérové překážky	Hotové projekty Realizace staveb	Objekty v provozu Realizace staveb	Efektivní provoz objektů za ustáleného provozu	<i>Vlastní evidence, foto</i>
Míra spokojenosti obyvatel s možnostmi realizovat vlastní kulturní programy ve městě	Nezjišťováno systematicky	Zavedeno pravidelné dotazníkové šetření	75 % spokojených	85 % spokojených	<i>Dotazníkové šetření</i>
Podíl významných pravidelných akcí mimo hlavní turistickou sezónu (listopad – duben)	Cca 25 %	Vyšší než v roce 2025	Vyšší než v roce 2027	Vyšší než v roce 2029	<i>Vlastní evidence</i>
Spolupráce všech klíčových stakeholderů – vytvoření pozice koordinátora kultury a platformy pro komunikaci, koordinaci a kooperaci	Není zavedena	Definovaná a fungující role koordinátora kultury	Pravidelná setkání kulturních aktérů, min. 3x ročně	Funkční dlouhodobá spolupráce v oblasti kultury	<i>Vlastní evidence</i>
Realizace benefitního systému Karta návštěvníka	Není zavedena	Připravena technická realizace projektu	Zahájen plnohodnotný provoz	Zapojeno 50 % ubytovatelů (HUZ) a 50 % provozovatelů atraktivit (v kultuře, sportu i cest. ruchu)	<i>Vlastní evidence</i>

STRATEGICKÝ CÍL K1 – KULTURNÍ INFRASTRUKTURA

Zajištění kvalitního, dostupného a udržitelného zázemí pro kulturu ve městě. Infrastruktura by měla odpovídat potřebám jak profesionálních aktérů, tak komunitní a spolkové scény a umožňovat rozvoj kultury v různých lokalitách Českého Krumlova.

Strategický cíl K1 – kulturní infrastruktura

Strategický cíl K1 – kulturní infrastruktura

Zajištění kvalitního, dostupného a udržitelného zázemí pro kulturu ve městě. Infrastruktura by měla odpovídat potřebám jak profesionálních aktérů, tak komunitní a spolkové scény a umožňovat rozvoj kultury v různých lokalitách Českého Krumlova.

Návrhy opatření:

K1.1 Rozvíjet kulturní infrastrukturu v souladu s charakterem města UNESCO

K1.2 Rekonstruovat Městskou knihovnu a snížit její bariérovost

K1.3 Provéřit technický stav Městského divadla

K1.4 Rozhodnout o využití objektu Prádelny

K1.5 Podporovat rozvoj moderních multifunkčních zařízení pro kulturní, sportovní, kongresové a jiné společenské akce

K1.6 Zajistit další vhodná místa pro konání různých akcí a činnost spolků (zejména mimo centrum)

K1.7 Spolupracovat na rozvoji a řešení Otáčivého hlediště s ohledem na jeho význam, technický stav a soulad s ochranou hodnot území UNESCO

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K1

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K1.1 Rozvíjet kulturní infrastrukturu v souladu s charakterem města UNESCO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zohlednit charakter města UNESCO při plánování nové kulturní infrastruktury – dbát na architektonický kontext, měřítko, použití materiálů a celkové urbanistické začlenění. ➤ Zajistit, aby nové stavby či úpravy kulturních objektů nenarušovaly historický ráz města a přispívaly k zachování jeho autenticity a identity. ➤ Vymezit pravidla a metodická doporučení pro budoucí rozvoj kulturní infrastruktury s ohledem na ochranu památkové zóny a charakter města. ➤ Zapojit odbornou veřejnost a veřejnost do plánovacích procesů týkajících se větších zásahů do kulturní infrastruktury. 	Město Český Krumlov	I
		Role města	Spolupráce
		Koordinace plánovacích procesů Spolupráce Komunikace Diskuse s veřejností	NPÚ, MK ČR Česká komise UNESCO ČKRF Architekti a urbanisté Odborná veřejnost Veřejnost Kulturní organizace
K1.2 Rekonstruovat Městskou knihovnu a snížit její bariérovost	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizovat komplexní rekonstrukci budovy Městské knihovny, která je v havarijním technickém stavu – elektroinstalace, topný systém a další vnitřní systémy jsou zastaralé a nevyhovující. ➤ Zajistit odstranění bariér a zvýšit přístupnost knihovny pro všechny skupiny uživatelů, včetně vybudování výtahu a dalších bezbariérových úprav. ➤ Rozšířit funkční roli knihovny směrem k modernímu multikulturnímu a komunitnímu centru v návaznosti na rekonstrukci – prostor pro vzdělávání, setkávání, spolkovou a komunitní činnost, kulturní a kreativní aktivity. ➤ Navázat na již zpracovanou studii revitalizace objektu Prelatury z roku 2020 a dohodu s NPÚ. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	I
		Role města	Spolupráce
Zajištění financí Projektová dokumentace Koordinace aktivit Komunikace s NPÚ Kontrola	Městská knihovna NPÚ Projektanti Stavební firmy Jihočeský kraj a dotační programy		

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K1

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K1.3 Prověřit technický stav Městského divadla	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zajistit komplexní prověření technického stavu Městského divadla, které je funkční, ale postupně se u něj objevují technické a provozní nedostatky – např. stav kanalizace, vodovodních rozvodů nebo vysoká energetická náročnost. ➤ Identifikovat klíčové problémy a nedostatky a na jejich základě navrhnout a realizovat rekonstrukci a modernizaci budovy. 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Zajištění financí Zadání studií Projektová dokumentace Koordinační aktivit Kontrola	Městské divadlo Projektanti Technici Stavební firmy
K1.4 Rozhodnout o využití objektu Prádelny	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zpracovat studii využitelnosti objektu Prádelny, která posoudí možnosti jeho dlouhodobého využití (např. pro kulturní, komunitní, spolkovou a jinou činnost), rozhodnout o konkrétní budoucí funkci objektu a připravit další kroky jeho rozvoje v souladu s potřebami města a jeho obyvatel. ➤ Zpracovat studii proveditelnosti, která vyhodnotí možnosti generální rekonstrukce objektu včetně investičních nákladů, energetické náročnosti, provozních řešení apod. ➤ Sepsat seznam dalších městem vlastněných nevyužitých budov a na participativním setkání s občany diskutovat, jak je využít. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Zadání studií Rozhodnutí o využití Koordinační aktivit	ČKRF Kulturní centrum Prádelna, z. s. Další kulturní aktéři Projektanti

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K1

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K1.5 Podporovat rozvoj moderních multifunkčních zařízení pro kulturní, sportovní, kongresové a jiné společenské akce</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zajistit, aby nově budované i rekonstruované sportovní, kulturní nebo společenské objekty na území města Český Krumlov byly koncipovány jako multifunkční zařízení – tedy prostory, které lze flexibilně využívat jak pro sportovní události, tak pro kulturní, společenské nebo kongresové akce. ➤ Zahrnout multifunkčnost do projektové přípravy plánovaných investic, např. do sportovní haly, zimního stadionu nebo kongresového hotelu ve sportovním areálu Chvalšinská – např. řešení akustiky, zázemí, osvětlení, mobilních hledišť, zastínění oken apod. ➤ Zpracovat potřeby kulturních aktérů do investičních záměrů, a to např. konzultacemi s Městským divadlem Český Krumlov, Mezinárodním hudebním festivalem Český Krumlov, ZUŠ Č. Krumlov nebo jinými pořadateli kulturních akcí. ➤ Pořídít variabilní mobilní vybavení pro kulturní produkci ve veřejném prostoru – město by mělo investovat do mobilního zařízení typu „pohyblivý amfiteátr“, které umožní realizaci kulturních akcí v různých lokalitách Českého Krumlova bez nutnosti výstavby stálého amfiteátru. Zařízení by mělo zahrnovat přenosné podium, mobilní technické zázemí a sadu sedacího mobiliáře. Využití je možné například v Pivovarské zahradě, parcích, sídlištích či jiných veřejných prostranstvích – pro koncerty, letní divadelní představení, komunitní projekce, menší festivaly apod. 	Město Český Krumlov	II
		<p>Role města</p> <p>Zohlednění multifunkčnosti ve vlastních investicích Koordinace Spolupráce Pořízení mobilního vybavení</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Kulturní instituce a pořadatelé akcí (Městské divadlo, ZUŠ, MHF ČK aj.) PRO-SPORT ČK Architekti a projektanti Investoři a provozovatelé DMO Český Krumlov Region</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K1

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K1.6 Zajistit další vhodná místa pro konání různých akcí a činnost spolků (zejména mimo centrum)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifikovat a budovat vhodné prostory zejména mimo historické centrum města, které mohou sloužit pro kulturní, komunitní a spolkovou činnost obyvatel – např. na sídlištích, v místních částech Slupenec nebo Vyšný. ➤ Vytipovat městské prostory, které lze poskytnout za zvýhodněný nájem (např. školní jídelny, klubovny, pobočky knihovny, altány, apod., včetně technického zázemí). ➤ Tyto prostory mohou zahrnovat například klubovny, venkovní grilovací místa, sály nebo multifunkční venkovní plochy. Důraz bude kladen na dostupnost těchto míst, jejich jednoduchou správu a přizpůsobivost pro různé typy aktivit. ➤ Zpracovat odbornou studii proveditelnosti vybraných lokalit, která vyhodnotí potřeby, možnou návaznost na kulturní a komunitní infrastrukturu města a navrhne konkrétní investiční záměry. ➤ Propagovat tato místa mezi veřejností a podpořit jejich aktivní využívání, například ve spolupráci s místními spolky, DDM, základními školami nebo ve vazbě na Kartu Krumlováka. 	Město Český Krumlov	III
		Role města	Spolupráce
		Identifikace prostor Zadání studií Projektová dokumentace Realizace Propagace Správa a údržba	Místní spolky a organizace ČKRF Veřejnost Zpracovatel studie Architekti Jihočeský kraj a krajské dotační programy Sousední obce Potencionální investoři DMO Český Krumlov Region

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K1

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K1.7 Spolupracovat na rozvoji a řešení Otáčivého hlediště s ohledem na jeho význam, technický stav a soulad s ochranou hodnot území UNESCO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Podporovat a účastnit se mezioborových dialogů mezi klíčovými aktéry – městem Český Krumlov, Jihočeským divadlem a městem České Budějovice, NPÚ, Ministerstvem kultury, UNESCO, odborníky na kulturní dědictví a dalšími aktéry – s cílem nalézt dlouhodobě udržitelné řešení, které odstraní konflikt se statutem památky UNESCO a zároveň zajistí pokračování této kulturně a ekonomicky významné atraktivity. ➤ Aktivně komunikovat, že město Český Krumlov Otáčivé hlediště ve svém městě chce a je připraveno spolupracovat a pomáhat. ➤ Napomáhat k zajištění potřebných kroků k rekonstrukci hlediště mimo Zámeckou zahradu. ➤ Zlepšit orientační systém a dopravní komunikaci k Otáčivému hledišti. 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Spolupráce Komunikace Posouzení variant	Jihočeské divadlo NPÚ MK ČR UNESCO Veřejnost DMO Český Krumlov Region

Indikátory hodnotící dosažení Strategického cíle K1

Strategický cíl K1 je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření strategického cíle K1	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Realizace rekonstrukce a snížení bariérových překážek městské knihovny	Studie revitalizace	Vypsání soutěže	Realizace	Provoz zrekonstruované knihovny	Kolaudační zpráva
Příprava rekonstrukce a snížení energetické náročnosti Městského divadla	Realizace energetických opatření, Přípravné fáze rekonstrukce		Snížení spotřeby energie Rozhodnutí a případná realizace rekonstrukce		Spotřeba energií Vlastní evidence
Řešení využití objektu Prádelny	Analýza možností využití, zahájení jednání	Rozhodnutí a zahájení úprav	Objekt v provozu dle nového účelu		Vlastní evidence
Realizace menších míst kulturní a komunitní infrastruktury mimo centrum města	Identifikace lokalit, participace s aktéry	Příprava a úprava prvních lokalit	Provoz min. 3 nových míst	Provoz min. 5 nových míst	Monitoring využití, hlášení aktérů
Významný posun v řešení Otáčivého hlediště v souladu s požadavky UNESCO	Zlepšení dopravní obslužnosti a navigace Jednání se stakeholdery		Dohoda se stakeholdery o přesunu OH	Spolupráce na zajištění financování a realizace	Výstupy z jednání

STRATEGICKÝ CÍL K2 – KULTURNÍ ČINNOST

Podpora rozmanité kulturní tvorby a aktivit, které vznikají z iniciativ jednotlivců, institucí i místních spolků. Cílem je umožnit rozvoj profesionální a nezávislé kultury napříč generacemi a zajistit podmínky pro její dlouhodobou stabilitu a kvalitu.

Strategický cíl K2 – kulturní činnost

Strategický cíl K2 – kulturní činnost

Podpora rozmanité kulturní tvorby a aktivit, které vznikají z iniciativ institucí, místních spolků i jednotlivců. Cílem je umožnit rozvoj profesionální a nezávislé kultury napříč generacemi a zajistit podmínky pro její dlouhodobou stabilitu a kvalitu.

Návrhy opatření:

K2.1 Rozvíjet systém pro financování kulturních subjektů a aktivit na území Českého Krumlova

K2.2 Rozvíjet spolupráci mezi městem Český Krumlov a krajskými, státními a dalšími kulturními organizacemi v Českém Krumlově

K2.3 Zvýšit motivaci dětí k volnočasovým aktivitám (např. motivační poukázkový systém)

K2.4 Posílit podporu kulturních iniciativ dětí a mládeže v souladu s principy child-friendly city

K2.5 Zapojit okolní obce do spolufinancování kultury v Českém Krumlově

K2.6 Podporovat komunitní a sousedkou kulturu

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K2

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K2.1 Rozvíjet systém pro financování kulturních subjektů a aktivit na území Českého Krumlova	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mírně revidovat stávající systém dotačního Programu podpory a kontinuálně jej rozvíjet (viz níže strany 24-25). ➤ Zavést pravidelný systém evaluace a revize dotačního systému s cílem posílovat jeho efektivitu a upravovat nastavení na základě dopadů podpořených aktivit a zpětné vazby od kulturních aktérů (např. úpravy dotačního programu na základě každoročně rozesílaných anonymních dotazníků pro žadatele o dotace se zaměřením na srozumitelnost, efektivitu a přínos dotačního systému). ➤ Zlepšit systém podpory významných akcí – více viz opatření K3.1 a str. 34. 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Finanční podpora Revize dotačního systému Evaluace dotačního systému Komunikace	Kulturní organizace a pořadatele akcí Místní kulturní spolky a další kulturní aktéři
K2.2 Rozvíjet spolupráci mezi městem Český Krumlov a krajskými, státními a dalšími kulturními organizacemi v Českém Krumlově	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Posílit spolupráci města s NPÚ (Státní hrad a zámek ČK, Zámecká jízdárna) a krajskými organizacemi, jako jsou Regionální muzeum nebo Základní umělecká škola, a také se soukromými a neziskovými subjekty, například Egon Schiele Art Centrum. ➤ Podporovat rozvoj těchto organizací poskytováním technické pomoci, spoluprací na projektech, zajištěním koordinace a přístupnosti k městským dotačním programům. ➤ Propagovat různé kulturní aktéry na zákl. spolupráce skrze komplexní a propojenou nabídku kultury a cestovního ruchu a společné projekty. ➤ Ve městě bude zavedena pozice koordinátora, který bude organizovat pravidelná setkání všech významných kulturních aktérů ve městě (viz opatření K4.1.). 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	III
		Role města	Spolupráce
Koordinace aktivit Podpora rozvoje Finanční a infrastrukturní podpora Propagace	NPÚ Krajské organizace Soukromí aktéři Neziskové organizace Jihočeské divadlo ČKRF		

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K2

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K2.3 Zvýšit motivaci dětí k volnočasovým aktivitám (např. motivační poukázkový systém)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cílem opatření je posílit motivaci dětí a mládeže k pravidelné kulturní činnosti a usnadnit jim zapojení do organizovaných i volnočasových aktivit v rámci města. ➤ Navrhujeme zavedení motivačního poukázkového systému, který umožní každé rodině s trvalým pobytem v Českém Krumlově čerpat ročně 2 000 kreditů (1 kredit = 1 Kč) na kulturní a sportovní aktivity dětí ve věku 4–17 let (více viz str. 26). 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Nastavení systému Zajištění financí Propagace	Místní spolky Kulturní organizace Sportovní kluby a organizace PRO-SPORT ČR Školy Vývojáři
K2.4 Posílit podporu kulturních iniciativ dětí a mládeže v souladu s principy child-friendly city	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Podporovat participaci dětí skrze fungující dětský parlament nebo jiné formy zapojení dětí do rozhodování o kulturních aktivitách ve městě. ➤ Zavést mikrogranty cílené na mladé lidi (od cca 15 let), které umožní získat podporu na pořádání menších kulturních projektů, akcí nebo komunitních setkání. ➤ Aktivně vyhledávat, oceňovat a zapojovat mladé talenty prostřednictvím škol, ZUŠ, knihovny, DDM a dalších institucí. ➤ Určit koordinátora podpory mladých v kultuře, který bude poskytovat pomoc s přípravou akcí, byrokracií, komunikací s úřadem i technickým zajištěním. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Koordinace aktivit Finanční podpora Vyhlášení výzev Komunikace Propagace	Městské kulturní instituce Školy DDM ZUŠ UNICEF Veřejnost Koordinátor pro kulturu

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K2

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K2.5 Zapojit okolní obce do spolufinancování kultury v Českém Krumlově	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Navázat partnerský dialog s okolními obcemi o spolufinancování kulturní infrastruktury a aktivit v Českém Krumlově, které využívají i jejich obyvatelé. ➤ Vytvořit transparentní a udržitelný systém spolufinancování kultury, založený na využívání kultury přes Kartu Krumlováka. Obcím zapojeným do systému nabídnout přístup ke Kartě Krumlováka pro jejich obyvatele. Na základě dat z užívání karty jejich obyvateli nastavit spravedlivý model finanční kompenzace. 	Město Český Krumlov	III
		Role města	Spolupráce
		Iniciace a koordinace jednání s obcemi Správa systému Nastavení a vyhodnocování pravidel	Okolní obce Kulturní zařízení a poskytovatelé služeb
K2.6 Podporovat komunitní a sousedskou kulturu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vytvářet podmínky pro rozvoj komunitní kultury, která posiluje místní identitu, sousedské vztahy a mezigenerační propojení. ➤ Podporovat menší kulturní iniciativy a projekty místních spolků a jednotlivců, včetně jejich realizace mimo historické centrum (sídlíště, místní části). ➤ Posilovat dostupnost prostor pro komunitní a spolkovou činnost (kulturní domy, klubovny, školy, knihovna jako komunitní centrum). ➤ Rozvíjet dobrovolnictví v kultuře a podporovat zapojení místních obyvatel do kulturních aktivit. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
Finanční podpora Metodická podpora Koordinace Zajištění prostor Komunikace	Koordinátoři pro kulturu a sport Komunitní a kulturní spolky Školy Neziskové organizace Veřejnost		

Revize Programu podpory – Priorita 1: Kultura

Město Český Krumlov v současnosti **podporuje nezřizovanou kulturu** v Českém Krumlově **skrze 7 dotačních opatření** v rámci Programu podpory - Priorita 1: kultura. Na základě zjištění z analytické fáze **navrhujeme rozšíření Programu podpory** o 2 nová opatření, **revizi hodnotících kritérií a pravidelnou evaluaci programu**. Pro individuální dotace (mimo Program) navrhujeme samostatná doporučení u cíle 3.

Stávající opatření

- 1.1 Celoroční činnost
- 1.2 Kulturní projekty regionálního a nadregionálního významu
- 1.3 Inovativní projekty
- 1.4 Kulturní projekty pro širokou veřejnost
- 1.5 Reprezentace města
- 1.6 Publikační činnost
- 1.7 Vzdělávací projekty

1. Rozšířit program Podpory – Priorita 1: kultura o 2 nová opatření



Nová opatření

Navrhujeme vznik mikrograntů pro mladé lidi a vznik dotačního titulu pro excelentní kulturní akce mezinárodního významu (více představené na další straně)

- 1.8 Mikrogranty pro akce dětí a mládeže**
- 1.9 Podpora odborného vzdělávání**



2. Revidovat hodnotící kritéria všech opatření

- Doplnit specifická hodnotící kritéria pro
 - akce konané mimo hlavní turistickou sezónu (říjen–duben) **+ 5b**
 - akce konané mimo centrum města (např. sídliště, lokality v okolních částech města) **+ 5b**
 - akce cílené na mladé lidi (dle programu, obsahu nebo místa konání) **+ 5b**
 - akce cílené na seniory (např. program, přístupnost, doprovodné služby). **+ 5b**
- **Celkový max. počet získaných bodů zvýšit z 50b na 70b a přidělení dotace podmínit minimálním počtem získaných bodů (např. 30b)**

3. Pravidelně vyhodnocovat a revidovat program Podpory

- Zavést systém každoroční evaluace a zpětné vazby od žadatelů, zjišťování dopadů podpořených aktivit.
- Dle výsledků evaluace každoročně zvážit mírnou revizi celkové alokace, maximální podpory na projekt a nastavení dotačních opatření.

4. Upravit harmonogram dotačního programu tak, aby byl více vstřícný pro aktivity v zimní sezóně

- Např. posunout výzvu k předkládání žádostí z února na podzim a vyhlášení výsledků z května na zimní měsíce (leden, únor) a prodloužit uznatelné období pro konání akcí. Cílem je podpořit akce v zimních měsících.

Revize Programu podpory – Priorita 1: Kultura

Návrh opatření 1.8 – Mikrogranty pro akce dětí a mládeže

Navrhujeme obohatit dotační program o „Mikrogranty pro akce dětí a mládeže“, které umožní mladým lidem ve věku od 15 do 26 let realizovat své první kulturní projekty. Cílem je podpořit jejich aktivní zapojení do kulturního života města, rozvoj kreativity, organizačních dovedností a vztahu ke komunitě (podpora malých kulturních akcí a kreativních projektů mladých). Mikrogranty lze případně navázat na již zavedený instrument „záštita starosty“.

Cílová skupina

- Jednotlivci nebo neformální skupiny ve věku 15–26 let.
- Žadatel musí mít trvalé bydliště v Českém Krumlově nebo studovat/pracovat na území města.

Typy podporovaných projektů

- Malé výstavy, koncerty, workshopy, susedské kulturní akce,
- literární, výtvarné, hudební, divadelní a mezioborové projekty,
- kulturní akce ve veřejném prostoru či školách,
- kult. aktivity s komunitním nebo společensky přínosným zaměřením.

Finanční parametry

- Výše podpory (první roky): 1 000 až 10 000 Kč, alokace 100 tisíc Kč.
- Spoluúčast žadatele: není povinná.
- Vyúčtování: zjednodušené, formou předem daného vzoru (příjmy, výdaje, fotodokumentace, krátká reflexe).
- Způsob výplaty: možnost 100% předfinancování.

Termín a způsob podání žádosti

- Program je otevřený průběžně po celý rok.
- Jednoduchá online žádost (max. 1 strana A4), obsahuje: popis projektu, místo/termín, rozpočet, osobní motivaci a přínos pro město.
- Podpora realizace s pomocí městského mentora nebo koordinátora pro mladé v kultuře.

Návrh opatření 1.9 – Podpora odborného vzdělávání

Navrhujeme zřídit nové opatření, které umožní pořadatelům kulturních akcí, představitelům spolků a dalším kulturním iniciativám rozvíjet své profesní dovednosti. Cílem je posílit kvalitu kulturní nabídky ve městě, profesionalizaci kulturního sektoru a zvýšit kompetence v oblasti produkce, komunikace, kulturního managementu či fundraisingu. Součástí programu může být také nabídka doporučených kurzů a spolupráce s městským koordinátorem pro kulturní rozvoj.

Cílová skupina

- Fyzické osoby (pořadatelé, členové spolků, kulturní pracovníci) a právnické osoby (spolky, kulturní organizace) působící v oblasti kultury v Českém Krumlově.

Typy podporovaných aktivit

- Účast na odborných seminářích, kurzech a workshopech,
- školení v oblasti produkce, PR, technického zabezpečení, práce s publikem, daty apod.,
- výjezdy na vzdělávací programy a stáže,
- konzultace s odborníky (mentoring, koučink).

Finanční parametry

- Výše podpory: 2 000 až 10 000 Kč / osobu, alokace 150 tisíc Kč.
- Spoluúčast žadatele: min. 10 %.

Termín a způsob podání žádosti

- Program bude vyhlášován 1× ročně. Jednoduchá online žádost (max. 1 strana A4), obsahuje: popis plánovaného vzdělávání, motivaci, přínos pro žadatele i pro město, rozpočet.

Motivační poukázkový systém

Město Český Krumlov by mělo zavést **motivační poukázkový systém** na sportovní a kulturní volnočasové aktivity dětí, podobně jako tomu je například v Brně v rámci Rodičovských voucherů (<https://www.brno.cz/cs/rodicovske-vouchery>). **Každá rodina** s trvalým bydlištěm v Českém Krumlově **by mohla žádat každý rok o kreditové poukázky na děti ve věku 4 až 17 let**. Poukázkové kredity by rodiny mohly uplatnit **na sportovní a kulturní volnočasové aktivity svých dětí**, organizované organizacemi zapojenými do projektu. Systém **distribuce poukázek** by mohl být nastaven **ve vazbě na Kartu Krumlováka**. Tato podpora by byla **nad rámec současného dotačního systému** podpory.

Návrh základního principu poukázkového systému:

- **Každé dítě ve věku 4–17 let** dostane ročně **2 000 kreditů** (1 kredit = 1 Kč) **na sport a kulturu**
- Kredity se rozdělují **ve dvou vlnách**: 1 000 v září, 1 000 v únoru
- **Kredity se uplatňují přes aplikaci** u zapojených organizací (kroužky, tábory)
- Zapojit se mohou všechny **organizace nabízející volnočasové aktivity pro děti do 18 let**

Přínosy spojené se zavedením motivačního poukázkového systému:

- **Zvýšení účasti dětí** na kulturních a sportovních aktivitách
- **Snížení finančních bariér** pro rodiny s nižšími příjmy
- **Systematická podpora místních poskytovatelů** volnočasových aktivit (spolků, klubů, škol atd.)
- **Zpětná vazba a přehled** o tom, jaké aktivity mají ve městě největší dopad a zájem
- **Dlouhodobá investice** do lidského kapitálu a obč. angažovanosti
- **Zvýšení důvěry občanů** ve veřejnou správu a její konkrétní přínosy pro každodenní život

Návrh parametrů fungování a podmínky:

Parametry pro dítě rodiče:

- Věk dítěte: **4-17 let**
- Trvalé bydliště: **město Český Krumlov**
- Žádost: 1x ročně, možné **kdykoli v průběhu roku**

Kredity:

- Maximálně **1 000 kreditů na pololetí**
- **Expirace: 28. 1. / 30. 6.** (nevyužité propadají)
- **Organizace schvaluje město** / musí být zaregistrované v systému

Maximální finanční náklady spojené s navrženým poukázkovým systémem:

- **Počet dětí 4 – 17 let (SLDB 2021): 1 801**
- **Ročně na 1 dítě: 2 000 Kč** (1 000 Kč na každé pololetí)
- **Maximální celkové náklady systému: 3 602 000 Kč**

Lze předpokládat, že žádost podá pouze část oprávněných žadatelů a náklady tak budou nižší.

Město Český Krumlov by mělo nejprve přijmout rozhodnutí o zavedení motivačního poukázkového systému, zajistit odpovídající finanční prostředky na jeho realizaci. Poté je nutné stanovit parametry fungování systému, připravit technické a administrativní zázemí a zajistit jeho provoz.

Indikátory hodnotící dosažení Strategického cíle K2

Strategický cíl K2 je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření strategického cíle K2	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Vznik motivačního poukázkového systému pro děti věku 4 – 17 let	Systém neexistuje	Vznik systému	200+ dětí zapojeno	400+ dětí zapojeno	Evidence systému
Počet podpořených iniciativ mladých lidí (do 26 let)	0	5+	10+	10+	Dotační program
Počet kulturních organizací nabízejících celoroční činnost a aktivity	Cca 9*	Stejný nebo vyšší počet	Stejný nebo vyšší počet		Vlastní evidence, informace DMO
Počet obcí zapojených do systému spolufinancování kultury (např. skrze Kartu Krumlováka)	0	2	5+	10+	Evidence systému

* Městská knihovna, Městské divadlo, Kino Luna, Regionální muzeum, Kláštery ČK, Egon Schiele Art Centrum, Fotoateliér Seidel, ZUŠ, DDM

STRATEGICKÝ CÍL K3 – KULTURNÍ AKCE

Rozvoj kulturních akcí s různorodým zaměřením, které jsou dostupné v průběhu celého roku a přinášejí zážitek nejen návštěvníkům, ale i obyvatelům města. Důraz je kladen na menší a lokálně ukotvené akce, stejně jako na koordinaci větších událostí.

Strategický cíl K3 – kulturní akce

Strategický cíl K3 – kulturní akce

Rozvoj kulturních akcí s různorodým zaměřením, které jsou dostupné **v průběhu celého roku** a přinášejí zážitek **obyvatelům města i návštěvníkům**. Důraz je kladen na menší a lokálně ukotvené akce, stejně jako na koordinaci větších událostí.

Návrhy opatření:

K3.1 Nastavit funkční, transparentní a udržitelný systém pravidel pro pořádání kulturních akcí ve městě

K3.2 Zajistit, aby si akce nekonkurovaly a nerušily se navzájem (zejména open-air akce)

K3.3 Podpořit akce mimo centrum a hlavní sezónu

K3.4 Podporovat účast místních obyvatel na kulturních akcích, zejména mladé lidi a seniory

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K3

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K3.1 Nastavit funkční, transparentní a udržitelný systém pravidel pro pořádání kulturních akcí ve městě</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nastavit jasná pravidla pro ohlašování velkých akcí nad cca 300 účastníků a všech akcí ve veřejném prostoru. ➤ Zlepšit systém výběru poplatků z akcí a transparentně komunikovat jeho účel a využití zpět na rozvoj kultury a města. ➤ Nastavit pravidla pro ohňostroje a podobné akce tak, aby byly předem ohlašovány, komunikovány a nemohly se realizovat v nevhodných termínech a časech. ➤ Opakovaně ověřovat pravidla pro noční klid, kontrolovat jejich dodržování. ➤ Zařadit možnost využití tzv. „silent systému“ (bezdrátová sluchátka) mezi doporučené provozní modely pro vybrané venkovní akce (např. letní kino, menší koncerty), zejména v akusticky citlivých lokalitách. Tento přístup by měl být součástí pravidel pro pořádání kulturních akcí ve veřejném prostoru. ➤ Vytvořit nový dotační titul na podporu excelentních kulturních akcí strategického významu vč. možnosti víceletých dotací a definovat pravidla a kritéria (např. minimálně 10 let kontinuální činnosti v Českém Krumlově, roční rozpočet vyšší než 5 mil. Kč, prokazatelný mezinárodní dosah). Cílem je ztransparentnit individuální dotace významných akcí, které jsou nyní podporovány mimo dotační program. ➤ Vytvořit metodickou příručku pro pořadatele akcí, která srozumitelně vysvětlí, jak zodpovědně plánovat akci ve veřejném prostoru s ohledem na komunitu, prostorové a jiné limity a další probíhající akce. 	Město Český Krumlov	I
		Role města	Spolupráce
		<p>Nastavení, správa a revize pravidel Revize dotačního systému Vytvoření příručky Ztransparentnění</p>	<p>Kulturní organizace a pořadatele akcí Technické služby / správci veřejného prostoru Policie DMO Český Krumlov Region ČKRF</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K3

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K3.2 Zajistit, aby si akce nekonkurovaly a nerušily se navzájem (zejména open-air akce)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zefektivnit využívání stávajícího sdíleného (kolizního) kalendáře města – nastavit pravidlo, že termíny významných akcí (nad cca 300 osob) se povinně konzultují před definitivním potvrzením termínu a ohlašují s dostatečným předstihem. ➤ Motivovat pořadatele k tomu, aby termíny koordinovali s ostatními subjekty dříve, než je finálně oznámí – vazba na opatření K4.1. ➤ Svolávat pravidelná koordinační setkání pořadatelů akcí a jiných kulturních aktérů, zaměřená na sdílení termínů a témat a prevenci kolizí. ➤ Podporovat provozování venkovních kulturních akcí ve „sluchátkovém režimu“, zejména tam kde hrozí akustické kolize. Tento model výrazně snižuje hlukové zatížení a přispívá ke vzájemné ohleduplnosti pořadatelů. 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Správa kolizního kalendáře Koordinace Komunikace Stanovení pravidel a metodických doporučení	Koordinátoři pro kulturu a sport Kulturní organizace DMO Český Krumlov Region PRO-SPORT ČK ČKRF Sportovní organizace Pořadatelé akcí
K3.3 Podpořit akce mimo centrum a hlavní sezónu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revidovat bodový systém stávajícího Programu podpory. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Při hodnocení žádostí o dotaci bodově zvýhodňovat akce, které se konají mimo centrum nebo mimo hlavní sezónu (říjen – duben). ➤ Upravit časový harmonogram tak, aby granty lépe pokrývaly činnost a akce v zimní sezóně. ➤ Organizovat vlastní městské programy mimo centrum nebo mimo hlavní sezónu ve spolupráci se ZUŠ, DDM, seniorskými kluby, Městským divadlem a dalšími organizacemi. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		Revize Programu podpory - bonifikace Zajištění prostor Organizace akcí Koordinace a komunikace Propagace	Kulturní instituce Sportovní organizace Místní spolky Školy Veřejnost

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K3

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K3.4 Podporovat účast místních obyvatel na kulturních akcích, zejména mladé lidi a seniory</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zajistit, aby měli místní obyvatelé prioritní přístup k významným kulturním akcím ve městě, a tím podpořit jejich zapojení do kulturního dění a přijetí těchto akcí za své. ➤ Využít nástroje jako např. Kartu Krumlováka a vést organizátory akcí k nabízení slev na vstupenky pro místní - fungujícím příkladem je model 1 + 1 vstupenka zdarma na Mezinárodní hudební festival. ➤ Spolupracovat s místními institucemi (ZUŠ, DDM, spolky, školy) na zprostředkování výhodných vstupenek pro děti, seniory a jiné skupiny – např. ve formě „kulturních balíčků“ či skupinových vstupů. ➤ Vytvořit systém bonifikace pro akce zaměřené na seniory a mladé. Při hodnocení žádostí o dotaci upřednostnit akce, které prokazatelně cílí na tyto dvě skupiny – např. podle programu, místa, doprovodných služeb. ➤ Vytvořit kulturní mikrogranty (např. do 10 tis. Kč) pro mladé lidi na organizaci vlastní akce ve své čtvrti. 	Město Český Krumlov	II
		<p>Role města</p> <p>Správa Karty Krumlováka Komunikace Koordinace Propagace</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Pořadatelé akcí ČKRF DMO Český Krumlov Region Kulturní instituce Školy Místní spolky Kluby seniorů</p>

Nastavení pravidel pro kulturní akce ve veřejném prostoru

„Aby si akce nekonkurovaly a nerušily se navzájem“

Město Český Krumlov má **v platnosti několik vyhlášek a nařízení** které regulují kulturní a společenské aktivity ve městě. Navzdory pravidlům pro pouliční produkci, doby nočního klidu, místním poplatkům ze vstupného nebo za užívání veřejného prostranství a dalších regulací **dochází k relativně časté termínové, akustické nebo tematické kolizi** akcí. **Navrhujeme jasně vymezení povinností** pro pořadatele akcí, **koordinaci a prevenci kolizí**, a poté **vytvoření metodické příručky** pro pořadatele.

Povinnosti pro pořadatele

- **Povinnost ohlašovat všechny akce ve veřejném prostoru** → s podáním základních údajů (datum, čas, místo, typ, předpokládaná hlučnost, počet účastníků).
- **Zvláštní režim pro velké akce** (nad 300 účastníků) → nutnost schválení s větším předstihem.
- **Ohlašování ohňostrojů a podobných událostí** → předem projednat s městem, zákaz realizace v nevhodných termínech (např. státní svátky, noční klid, kolize s jinou akcí).

Koordinace a prevence kolizí

- **Povinný zápis do městského sdíleného kalendáře** (akce s očekávaným počtem min. 300 návštěvníků) → akce se zapisuje před definitivním potvrzením termínu → pořadatel má povinnost ověřit kolize a koordinovat se s jinými aktéry. Koordinátor za kulturu dohlíží na aktuálnost kalendáře.
- **Pravidelná koordinací setkání pořadatelů** (např. kvartálně) → sdílení termínů, témat, logistiky.

Metodická příručka pro pořadatele

V momentě, kdy budou jasně a transparentně nastavena pravidla pro konání kulturních akcí ve veřejném prostoru, je vhodné, aby město Český Krumlov vytvořilo **metodickou příručku pro pořadatele**, která přehledně vysvětlí:

- jak zodpovědně plánovat akci,
- specifika konkrétních lokalit (u veř. prostranství vybavenost a sítě, ochrana zeleně a kult. dědictví),
- jak předejít kolizím,
- jak komunikovat s veřejností,
- ohlašovací povinnosti – kdy, kam a jak nahlásit akci,
- a další pravidla.

Nový program víceletých dotací pro významné kulturní projekty a organizace (nahrazení individuálních dotací)

Navrhujeme vytvořit nový dotační titul určený pro dlouhodobě etablované kulturní akce a organizace s výrazným přínosem pro prestiž města a/nebo místní občany. Cílem je **omezit využívání individuálních dotací** a převést jejich podporu do více transparentního a předvídatelného rámce s jasně stanovenými kritérii. Nový program by měl **umožnit víceleté financování** výjimečných akcí a organizací patřících dlouhodobě k městu (např. Mezinárodní hudební festival Český Krumlov, Festival komorní hudby, Egon Schiele Art Centrum, Krumlov Open Air aj.). Do programu lze případně zahrnout i významné nezřizované organizace plnící nezastupitelnou roli pro místní obyvatele, a dlouhodobě čerpající dotace – víceleté financování by jim přineslo potřebnou stabilitu a důkaz, že je město potřebuje a oceňuje.

Cílová skupina

- Organizace, které dlouhodobě pořádají kulturní akce nebo provozují kulturní organizace na území města Český Krumlov a jejichž akce mají doložitelný mezinárodní přesah a strategický význam pro rozvoj kulturní identity města.

Typy podporovaných projektů

- Významné kulturní akce a organizace s dlouhodobou tradicí (min. 10 let) a rozpočtem min. 5 mil. Kč, které budou podléhat bodování podle následujících kritérií:
 - mají prokazatelný nadregionální nebo mezinárodní dopad a značný ekonomický přínos,
 - spolupracují minimálně se 3 kulturními subjekty ve městě (např. Městské divadlo, Městská knihovna, Kino Luna, ČKRF apod.),
 - přispívají k pozitivnímu obrazu města,
 - a zároveň přispívají k rozvoji místní kultury a komunitního života.

Finanční parametry

- Možnost víceleté dotace (až na 3 roky).
- Alokace programu cca 5 mil. Kč / rok.
- Výše podpory činí maximálně 25 % z rozpočtu projektu, zároveň však nepřesáhne více než 2 mil. Kč.

Termín a způsob podání žádosti

- Žádosti se podávají jednou ročně (lze sladit s harmonogramem dotačního Programu podpory).
- Žádosti posuzuje odborná komise, ve které jsou zastoupeni mj. odborníci z jiných měst, případně ze zahraničí.
- Posouzení žádostí má jasně daná bodová kritéria (podobně jako v Programu podpory).
- Výsledky jsou schvalovány Radou města.

Revize výběru, účelu a využití místního poplatku ze vstupného

V Českém Krumlově by měli **dle Obecně závazné vyhlášky č. 8/2023 o místním poplatku ze vstupného** odvádět všichni pořadatelé zpoplatněných kulturních, prodejních a reklamních akcí **10 % z vybraného vstupného**. Od poplatku jsou osvobozeny akce finančně podpořené městem, akce se vstupným do 300 Kč, charitativní, školní, městské a další akce viz čl. 6 vyhlášky. Množství výjimek v současnosti osvobozuje z jeho placení téměř všechny pořadatele akcí. Město Český Krumlov by mělo **zlepšit výběr** místního poplatku ze vstupného, **upravit vyhlášku** tak, aby nebyla osvobozena většina akcí a **transparentně komunikovat jeho účel a využití** zpět na rozvoj kultury a města.

Osvobození z místního poplatku ze vstupného

Doporučujeme, aby město Český Krumlov z čl. 6 týkající se osvobození z poplatku ze vstupného zcela vypustilo akce, které jsou finančně podpořeny z rozpočtu města (tato výjimka dosud automaticky zvýhodňuje všechny podpořené akce, bez ohledu na výši podpory) a snížilo částku vstupenek pro osvobození z poplatku ze 300 Kč na 200 Kč.

Způsob výběru místního poplatku ze vstupného

Doporučujeme vybírat poplatek ze vstupného jako přírážku ke vstupnému a nikoliv jako procento z ceny vstupného. Tento model zajistí, že poplatek nesníží příjem pořadatele, čímž se omezí žádostem o udělení výjimky z poplatku. Je důležité komunikovat, že vybraný poplatek ze vstupného je přírážka (navýšení) z ceny vstupného a bude účtován z hlediska DPH dle zákona. Lze uvažovat o vyňatí povinnosti platit poplatek pro místní obyvatele skrze Kartu Krumlováka.

Současný model výběru místního poplatku ze vstupného

Poplatek ze vstupného jako procento z ceny vstupného (odečtené ze vstupného)

V tomto modelu je poplatek součástí ceny vstupenky a odečítá se z její celkové částky. Například:

- Cena vstupenky: 400 Kč
- Poplatek obci: 10 %
- Organizátor tedy z každé vstupenky odvádí obci 40 Kč
- Návštěvník platí pořád jen 400 Kč

Navrhovaný model výběru místního poplatku ze vstupného

Poplatek ze vstupného přírážka (navýšení) ke vstupnému

V tomto případě je poplatek účtován navíc k ceně vstupenky, často jako samostatná položka na účtence nebo na faktuře. Například:

- Cena vstupenky (bez poplatku): 400 Kč
- Poplatek: 10 % z ceny (tj. 40 Kč)
- Návštěvník platí celkem 440 Kč
- Organizátor odvede obci 40 Kč, zbytek si ponechá

Účel a využití místního poplatku ze vstupného

Místní poplatek ze vstupného se odvádí dle zákona č. 565/1990 Sb. do rozpočtu města Český Krumlov. Nakládání s prostředky je dále plně v kompetenci města. Doporučujeme aby město Český Krumlov rozhodlo o tom, že např. **1/3 vybraných místních poplatků ze vstupného bude vyhrazena pro financování Programu podpory – priorita 1 Kultura, příp. pro nový fond na aktivity, opatření a drobné investice v rezidenčních částech města. Systémově by se tak podporovaly kulturní a komunitní aktivity na sídlištích a v blízkosti místních občanů.**

Indikátory hodnotící dosažení Strategického cíle K3

Strategický cíl K3 je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření strategického cíle K3	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Počet opatření v rámci programu Podpory – Priorita 1: Kultura	7	8+	8+	8+	Vlastní evidence
Podíl významných akcí (cca nad 300 lidí) ve sdíleném kolizním kalendáři s dostatečným předstihem	0 %	Minimálně 50 %	Minimálně 90 %	Minimálně 90 %	Vlastní evidence
Počet plátců místního poplatku ze vstupného	2*	Více než v roce 2025	Více než v roce 2025	Více než v roce 2025	Vlastní
Metodická příručka pro pořadatele akcí	Neexistuje	Vznik	Aktualizace dle potřeby		Vlastní evidence
Počet pořádaných akcí mimo hlavní sezónu (říjen–duben)	Zjištění počtu akcí	Více než v roce 2025	Více než v roce 2027	Více než v roce 2029	Vlastní evidence

* Otáčivé hlediště, Zámecká Jízdárna

STRATEGICKÝ CÍL K4 – KULTURNÍ MANAGEMENT

Vytvoření stabilního systému rozvoje a podpory lidí působících v kultur. prostředí a posílení spolupráce mezi kult. institucemi, spolky, školami, městem a dalšími aktéry. Cílem je zkvalitnit řízení a koordinaci kultury ve městě a podmínky pro její dlouhodobý a udržitelný rozvoj.

Strategický cíl K4 – kulturní management

Strategický cíl K4 – kulturní management

Vytvoření stabilního systému rozvoje a podpory lidí působících v kulturním prostředí a posílení spolupráce mezi kult. institucemi, spolky, školami, městem a dalšími aktéry. Cílem je zkvalitnit řízení a koordinaci kultury ve městě a podmínky pro její dlouhodobý a udržitelný rozvoj.

Návrhy opatření:

K4.1 Vytvořit platformu pro spolupráci kulturních aktérů a koordinaci kulturních aktivit

K4.2 Podporovat vzdělávání a zvyšování odbornosti osob působících v kulturních a kreativních odvětvích

K4.3 Navázat spolupráci se školami zaměřenými na kulturní management, příp. jiné kulturní obory (VŠ, příp. SŠ, ZUŠ)

K4.4 Hledat synergie a rozvíjet spolupráci kulturních institucí

K4.5 Zapojit se do národních a mezinárodních akcí a programů (např. Evropského hlavního města kultury, child-friendly city, UNESCO eventy)

K4.6 Posilovat image města prostřednictvím kultury

K4.7 Rozvíjet dobrovolnictví v kultuře

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K4

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K4.1 Vytvořit platformu pro spolupráci kulturních aktérů a koordinaci kulturních aktivit	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tento bod považuje zpracovatel za zcela zásadní pro úspěšné naplnění celé Koncepce. ➤ Koordinátor za kulturu by měl zajišťovat organizaci pravidelných setkání zástupců místních spolků, provozovatelů kulturních zařízení a dalších kulturních aktérů. Na těchto setkáních by se řešilo: <ul style="list-style-type: none"> ➤ aktuální problémy a možnosti dalšího rozvoje, ➤ plánované akce a možné formy spolupráce, ➤ informování aktérů o naplňování patřičné části této Koncepce. ➤ Doporučeným koordinátorem pro oblast kultury je pro roky 2026 a 2027 manažer kultury z oddělení kanceláře starosty a od roku 2028 tyto alternativy: <ol style="list-style-type: none"> 1) stabilní a personálně silně obsazený odbor kultury v rámci městského úřadu, 2) Městské divadlo (zvážit transformaci na veřejnou kulturní instituci), 3) ČKRF, 4) DMO Český Krumlov Region. <p>V roce 2027 bude provedena analýza, která z těchto variant je nejvhodnější, a zajištěno personální obsazení. Role a kompetence koordinátora pro oblast kultury – viz str. 44.</p>	Město Český Krumlov	I
		Role města	Spolupráce
		Nastavení systému a pravidel Definování vhodného fungování Podpora spolupráce Pověření koordinátora	DMO Český Krumlov Region Městské divadlo ČKRF Místní spolky Provozovatelé kulturních zařízení a další kulturní aktéři
K4.2 Podporovat vzdělávání a zvyšování odbornosti osob působících v kulturních a kreativních odvětvích	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zajištění a podpora vzdělávacích aktivit, které posílí odborné kompetence osob působících v kulturních a kreativních odvětvích v Českém Krumlově – viz návrh nového opatření 1.9 v Programu podpory Kultura (str. 24, 25). ➤ Podpora školení zaměřených na fundraising, cenotvorbu, projektový management, mezinárodní spolupráci nebo jazykové dovednosti (lektory a kurzy poskytuje např. Akademie IU, Culture Matters, Nová síť, oborové kulturní asociace ad.). ➤ Součástí opatření bude i motivování kulturních manažerů místních kulturních subjektů k účasti na konferencích a návštěvách inspirativních organizací, sdílení dobré praxe a propojení se s odborníky na lokální, národní i mezinárodní úrovni – např. v rámci partnerských měst Českého Krumlova. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
Organizační a finanční zajištění Propagace Podpora	Krajské organizace Městské organizace Vzdělávací instituce Neziskové organizace Veřejnost DMO Český Krumlov Region		

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K4

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
K4.3 Navázat spolupráci se školami zaměřenými na kulturní management, příp. jiné kulturní obory (VŠ, příp. SŠ, ZUŠ)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ověřit ve spolupráci s Jihočeským krajem možnosti zřízení nové střední školy se zaměřením na cestovní ruch, kulturní a sportovní management nebo příbuzné obory v Českém Krumlově, případně podporovat zavedení oborů nebo předmětů s tímto zaměřením ve stávajících středních školách v Českém Krumlově. ➤ Navázat aktivní spolupráci s vysokými a středními školami v ČR, které připravují studenty na profese v oblasti kulturního marketingu, managementu a kreativních odvětví. Nabízet studentům těchto škol stáže, praxe, dobrovolnické nebo projektové zapojení v organizacích působících v oblasti kultury v Českém Krumlově. ➤ Vytvářet rámce a nástroje (např. databázi nabídek spolupráce, koordinaci ze strany města), které budou systematizovat a dlouhodobě podporovat zapojení studentů do kulturního dění města. 	Město Český Krumlov	III
		Role města	Spolupráce
		Iniciace Komunikace Propagace Koordinace	Jihočeský Kraj Vysoké a střední školy, příp. ZUŠ Kulturní organizace
K4.4 Hledat synergie a rozvíjet spolupráci a provázanost kulturních institucí	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Propojovat aktivity tak, aby nebyly izolované, ale tvořily komplexnější nabídku, která je zajímavá pro širší spektrum obyvatel i návštěvníků. ➤ Identifikovat kulturní instituce a organizace, které působí v prostorové, tematické nebo organizační blízkosti a podpořit jejich spolupráci a společné projekty (např. Městské divadlo, Regionální muzeum, Městská knihovna, ZUŠ v ulici Horní). ➤ Zorganizovat pravidelná pracovní setkání zástupců kulturních institucí za účelem identifikace možností společných aktivit, sdílených produkčních, prostorových nebo technických kapacit, ale i publika. 	Odpovědnost	Priorita
		Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
Iniciace setkání Podpora spolupráce Technická a komunikační podpora	ČKRF Městské, krajské a jiné kulturní organizace DMO Český Krumlov Region		

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K4

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K4.5 Zapojit se do národních a mezinárodních akcí a programů (např. Evropského hlavního města kultury, child-friendly city, UNESCO eventy)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aktivně se zapojovat do národních a mezinárodních programů a iniciativ (např. Evropský týden sportu, Dny evropského dědictví, child-friendly city, UNESCO Creative Cities, Open House apod.). ➤ Zapojit se do projektu Evropské hlavní město kultury 2026 v Trenčíně – podpořit prezentaci Českého Krumlova jako viditelného a důstojného kulturního partnera, zejména při slavnostním zahájení a v rámci vybraných doprovodných akcí. ➤ Strategicky se připravit na účast v projektu Evropské hlavní město kultury 2028 v Českých Budějovicích, kde by měl být Český Krumlov hrdou a výraznou součástí celkového programu – svlastními akcemi, spoluprací místních kulturních aktérů a aktivním zapojením veřejnosti. ➤ Rozvíjet partnerství s městy, regiony či institucemi s cílem sdílení know-how a za účelem kulturní výměny – podporovat vystupování a prezentaci umělců z partnerských měst v Českém Krumlově a zároveň umožnit prezentaci umělců, souborů a sbírek z Českého Krumlova v partnerských městech nebo na jiných kulturních platformách v Evropě. ➤ Získávat externí financování (např. z evropských fondů, Ministerstva kultury, Národní sportovní agentury, programu Kreativní Evropa atd.) na realizaci projektů s mezinárodním přesahem. 	Město Český Krumlov	III
		<p>Role města</p> <p>Mapování iniciativ a programů Podpora spolupráce a zapojení do iniciativ Kofinancování mezinárodních projektů Navazování partnerství s dalšími městy</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Místní kulturní instituce Mezinárodní partneři Partnerská města PRO-SPORT ČR DMO Český Krumlov Region</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K4

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K4.6 Posilovat image města prostřednictvím kultury</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formovat kulturní identitu města nejen skrze jeho unikátní status UNESCO a historické dědictví, ale i prostřednictvím současné a komunitní kultury, která zrcadlí život jeho obyvatel. ➤ Rozvíjet „kulturní příběh Českého Krumlova“ – vyprávět město nejen jako „pohádkové“ či „historické“, ale také jako živé centrum tvůrčí a komunitní energie. Do tvorby tohoto příběhu zapojit místní kulturní instituce (např. Egon Schiele Art Centrum, Městské divadlo), spolky, školy a kreativní jednotlivce. ➤ Podporovat kulturní diverzitu a autenticitu – ukázat, že Český Krumlov není jen kulisou pro turisty, ale také městem obyvatel, kde se setkává tradiční kultura, současné umění, menšinové a alternativní proudy. ➤ Systematicky kultivovat veřejný prostor – od zámecké zahrady přes parkán až po sídliště; podporovat kulturní aktivity v méně exponovaných částech města a tím rozkládat turistický tlak i posilovat lokální identitu. ➤ Strategicky komunikovat kulturní profil města – představit Český Krumlov jako město kultury a tvořivosti (nejen památkovou rezervaci), využívat moderní komunikační kanály a spolupracovat s DMO a partnery v cestovním ruchu. 	Město Český Krumlov	II
		Role města	Spolupráce
		<p>Koordinace Komunikace Kultivace veřejného prostoru</p>	<p>Místní kulturní instituce Kulturní spolky a iniciativy DMO Český Krumlov Region ČKRF</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K4

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost			
<p>K4.7 Rozvíjet dobrovolnictví v kultuře</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vytvořit systém podpory a koordinace dobrovolnictví v kultuře (např. databáze dobrovolníků, nabídky zapojení). ➤ Podporovat zapojení dobrovolníků do činnosti kulturních institucí i při pořádání kulturních akcí a festivalů. ➤ Posilovat mezigenerační a komunitní rozměr dobrovolnictví – zapojení seniorů, studentů, rodin, osob se ze znevýhodněním a dalších skupin do kulturních aktivit. ➤ Uznat dobrovolnictví jako součást kulturní politiky města – v dotačních programech zohlednit spolky a instituce, které systematicky pracují s dobrovolníky. ➤ Napojovat dobrovolnictví na principy inkluze, rovnosti příležitostí a strategii CFCI a využívat je jako nástroj zapojování osob se znevýhodněním. 	Město Český Krumlov			
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th data-bbox="1388 362 1725 442">Role města</th> <th data-bbox="1725 362 1984 442">Spolupráce</th> </tr> </table>		Role města	Spolupráce
		Role města	Spolupráce		
<p>Koordinace Komunikace Podpora a motivace dobrovolníků Integrace dobrovolnictví do kulturní politiky města</p>	<p>Kulturní instituce Kulturní spolky a iniciativy Neziskové organizace Seniorské organizace Dobrovolnická centra Školy Veřejnost</p>				

Koordinátor pro oblast kultury

Níže uvedený **seznam aktivit** zahrnuje činnosti, kterým by se měl věnovat **koordinátor kultury**. Ten bude **hlavním garantem naplňování tematicky relevantní dílčí části této Koncepce a opatření zaměřených na kulturu**. Doporučujeme zřízení této pozice pro lepší spolupráci, efektivní řízení a rozvoj kultury v Českém Krumlově. Bez koordinátora nebudou některá opatření Koncepce proveditelná. Agenda koordinátora počítá přibližně s rozsahem práce, který odpovídá cca 0,2 – 0,3 pracovního úvazku. Pozici musí zajišťovat osoba, která má přehled o kultuře ve městě, má se všemi kulturními aktéry dobré vztahy a přirozenou autoritu. V rámci stávajícího nastavení řízení kultury ve městě **navrhujeme na tuto pozici dočasně pro roky 2026 a 2027 manažera kultury z oddělení kanceláře starosty a od roku 2028 dle vybrané varianty**.

Seznam vybraných aktivit a činností, které by měl zajišťovat koordinátor kultury:

- **Zodpovídá za naplňování dílčí části věnované kultuře v této Koncepti a** akčním plánu, vyhodnocuje plnění, informuje o nich vedení města a zástupce kulturních institucí.
- **Působí jako koordinátor kulturních aktivit města**, komunikuje s co nejširší skupinou kulturních organizací a pořadatelů kulturních akcí (divadlo, knihovna, galerie, muzea, ZUŠ, spolky aj.). Pomáhá eliminovat kolize termínů pro významné akce ve městě. Napomáhá vzájemné komunikaci a spolupráci a společně propagaci akcí a činnosti.
- **Zajišťuje komunikaci mezi kulturním sektorem a vedením města.**
- **Svolává pravidelná otevřená setkání všech kulturních organizací, pořadatelů, zástupců kulturní komise města a dalších kulturních aktérů v Českém Krumlově.** Setkání doporučujeme 4x ročně (1x za kvartál). Cílem a náplní setkání je
 - informování o záležitostech a krocích města, které mají přímý vliv na kulturu,
 - vzájemné informování se o aktuálním a plánovaném programu akcí jednotlivých aktérů,
 - společné plánování a vyloučení kolizí termínů pro významné akce,
 - informování o volných prostorech k pronájmu pro činnost spolků nebo pořádání akcí,
 - prodiskutování návrhů na nové inovativní a koprodukční akce, spolupráce s dalšími odvětvími (sport, cestovní ruch, školství, sociální oblast ap.),
 - prodiskutování rozvojových témat jako jsou grantové příležitosti (město, kraj, stát, EU fondy ap.), spolupráce se soukromým sektorem (fundraising, nabídka materiální pomoci či jiné spolupráce s firmami a dárci) apod.,
 - ostatní záležitosti dle potřeb kulturních aktérů.
- **Spravuje a/nebo napomáhá rozvoji sdíleného kulturního kalendáře města** a podporuje jeho šíření a propagaci.
- **Aktivně přichází s návrhy nových akcí a inovativních formátů akcí**, které by doplnily kulturní nabídku pro některé skupiny místních obyvatel i návštěvníků města. Po diskuzi s kulturními aktéry spolupracuje na realizaci akcí.
- **Podporuje společné koprodukční akce**, na kterých se podílí více kulturních, případně sportovních a turistických organizací.
- **Spolupracuje na rozvoji kulturní infrastruktury**, sleduje potřeby kulturních institucí a organizací a navrhuje jejich rozvoj.
- **Podporuje odborné vzdělávání** pro zástupce kulturních organizací, informuje o dostupných školeních a odborných seminářích pro kulturní pracovníky.
- **Řeší podněty a dotazy veřejnosti spojené s kulturním životem ve městě** (zpětná vazba, požadavky apod.).
- **Podílí se na rozvoji platformy pro efektivní řízení spolupráce v těchto oblastech kultury, cestovního ruchu a sportu.**

Indikátory hodnotící dosažení Strategického cíle K4

Strategický cíl K4 je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření strategického cíle K4	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Zřízení pozice koordinátora kultury	Pozice neexistuje	Zřízeno	Aktualizace náplně práce a pověření		Evidence aktivit koordinátora
Pravidelné setkávání aktérů v oblasti kultury	Minimálně 2 setkání s aktéry v oblasti kultury ročně				Vlastní evidence
Založení databáze (seznamu) spolupracujících škol a organizací	Databáze neexistuje	Založení a nastavení spolupráce	Rozvoj a aktualizace	Rozvoj a aktualizace	Veřejně dostupná databáze / seznam
Počet osob podpořených k účasti na odborných školeních / vzdělávacích akcích za rok (opatření 1.9 v Programu podpory)	0	10+	15+	15+	Vlastní evidence

STRATEGICKÝ CÍL K5 – PROPOJENÍ KULTURY S CESTOVNÍM RUCHEM A SPORTEM

Posílení spolupráce a koordinace mezi aktéry v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu, zejména při plánování, propagaci a realizaci společných nebo tematicky propojených akcí.

Pozn.: Tento cíl je společný pro všechny tři společně zpracované koncepce: Koncepce rozvoje kultury, Koncepce rozvoje sportu a Koncepce rozvoje cestovního ruchu ve městě Český Krumlov a okolí.

Strategický cíl K5 – propojení kultury s cest. ruchem a sportem

Strategický cíl K5 – propojení kultury s cestovním ruchem a sportem

Posílení spolupráce a koordinace mezi aktéry v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu, **zejména při plánování, propagaci a realizaci** společných nebo tematicky propojených **akcí**.

Návrhy opatření:

K5.1 Vytvořit platformu pro spolupráci a koordinaci aktivit v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu na úrovni úzké spolupráce koordinátorů za jednotlivé oblasti

K5.2 Vybudovat benefiční systém „karta návštěvníka“, s návazností na stávající Kartu Krumlováka

K5.3 Koordinovat plánování a časové rozložení akcí napříč oblastmi kultury, sportu a případně dalšími obory

K5.4 Podporovat a rozvíjet společné mezioborové a koprodukční projekty (např. společné eventy, festivaly, vzájemné doprovodné programy ap.)

K5.5 Podporovat rozvoj vzájemných vztahů a výměnu zkušeností mezi aktéry z oblastí kultury, cestovního ruchu a sportu

K5.6 Nastavit společný propagační rámec pro prezentaci propojené nabídky města v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.1 Vytvořit platformu pro spolupráci a koordinaci aktivit v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu na úrovni úzké spolupráce koordinátorů za jednotlivé oblasti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tento bod považuje zpracovatel za zcela zásadní pro úspěšné naplnění celé Koncepce. ➤ Cílem je nastavení spolupráce a koordinace nejdříve v jednotlivých oblastech samostatně (4.1) a následně napříč oblastmi. ➤ Koordinátoři za 3 oblasti - kulturu, cestovní ruch a sport by měli na pravidelných setkáních řešit: <ul style="list-style-type: none"> ➤ aktuální problémy a možnosti dalšího rozvoje, ➤ plánované akce a možné formy spolupráce, ➤ informování koordinátorů o naplňování patřičné části této Koncepce, ➤ kolizní kalendář a další. ➤ Doporučeným koordinátorem pro oblast kultury je dočasně Manažer kultury z oddělení kanceláře starosty a od roku 2028 dle vybrané varianty 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČR</p>	<p>I</p>
		<p>Role města</p> <p>Stanovení pravidel Definování vhodného fungování Koordinace aktivit Podpora spolupráce mezi sektory Zajištění financování</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Místní kulturní a sportovní organizace Subjekty cestovního ruchu Neziskové organizace Podnikatelské subjekty</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.2 Vybudovat benefitní systém „karta návštěvníka“, s návazností na stávající Kartu Krumlováka</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zavést benefitní systém ve formě karty návštěvníka, která bude plnit motivační, benefitní a věrnostní funkci, a bude cílit na prodloužení délky pobytu a loajalitu návštěvníků a podpoření opakovaných návštěv. ➤ Technicky i obsahově propojit systém s Kartou Krumlováka – zajistit kompatibilitu, využít synergie při sdílené správě a nabídnout odlišné funkce pro rezidenty a návštěvníky. ➤ Zvážit možné formy distribuce a podmínek vydání – prostřednictvím ubytovatelů, zdarma či za úplaty, prověřit možnosti více úrovní karty. ➤ Navrhnout systém benefitů – slevy na vstupy, dopravu, parkování, gastronomie, kulturní a sportovní akce. ➤ Zajistit spolupráci s emitenty a akceptanty karty (ubytovatelé, poskytovatelé atraktivit a služeb), definovat jejich roli a zapojení do systému. ➤ Zrealizovat pilotní provoz a následně systém upravit dle zpětné vazby. ➤ Podpořit zavedení komunikační kampaní a využít systém ke sběru dat o chování návštěvníků případně k marketingovým účelům. 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČK</p>	<p>II</p>
		<p>Role města</p> <p>Iniciátor a garant propojení systému návštěvnické karty s již existující Kartou Krumlováka, koordinace klíčových partnerů, zajištění technické a správní kompatibility obou systémů, zapojení městských příspěvkových organizací</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Emitenti – ubytovatelé... Akceptanti - poskytovatelé služeb v CR, kulturní a sportovní instituce, dopravní podnik, provozovatelé ubytovacích zařízení... IT dodavatel</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.3 Koordinovat plánování a časové rozložení akcí napříč oblastmi kultury, sportu a případně dalšími obory</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ V důsledku velkého množství akcí v Českém Krumlově, zejména v letní sezóně, dochází k časovým i tematickým kolizím mezi jednotlivými akcemi. Cílem opatření je zlepšit komunikaci mezi pořadateli akcí a koordinovat jejich plánování tak, aby se minimalizovalo vzájemné konkurování a naopak využívaly možné synergie. ➤ Pořadatelé by se měli pravidelně setkávat a sdílet plánované termíny, ideálně za koordinace města nebo jím pověřených institucí (koordinátoři pro jednotlivé oblasti). Je vhodné si nejprve definovat, co označit za termínovou kolizi. ➤ Motivovat pořadatele k zadávání termínů svých akcí do sdíleného (kolizního) kalendáře a vedení diskuze s ostatními pořadateli ještě před finálním potvrzením termínu. ➤ Tam, kde je to vhodné, by se měly akce konat společně a být vzájemně propojeny; v ostatních případech časově rozděleny tak, aby si nekonkurovaly. ➤ Podporovat spolupráci pořadatelů i s cílem vzájemného sdílení návštěvníků, např. formou společné propagace více akcí. 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČK</p>	<p>II</p>
		<p>Role města</p> <p>Koordinace Správa sdíleného kalendáře Komunikace</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Místní kulturní a sportovní organizace Subjekty cestovního ruchu Neziskové organizace Podnikatelské subjekty</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.4 Podporovat a rozvíjet společné mezioborové a koprodukční projekty (např. společné eventy, festivaly, vzájemné doprovodné programy ap.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Propojovat zavedené i nové akce napříč oblastmi kultury, cestovního ruchu, sportu a dalších odvětví. ➤ Podporovat akce, které využívají vzájemné synergie a tvoří obsah s doprovodnými programy tak, aby zahrnovaly více oblastí (např. propojit vodácký maraton s kulturním večerem nebo festival s běžeckým závodem). ➤ Zaměřit podporu na společné eventy, tematické víkendy, festivaly, doprovodné programy nebo spoluorganizované akce různých subjektů. ➤ Vytvářet koncepty a formáty, které umožní vzájemné využití cílových skupin návštěvníků. ➤ Město může tyto projekty a programy motivovat např. zvýhodněním v dotačním systému (např. bodové zvýhodnění) nebo nabídkou záštity, propagace a zvýhodněného zázemí. 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČK</p>	<p>II</p>
		<p>Role města</p> <p>Podpora mezioborových projektů Koordinaace a propagace Nastavení motivačního systému</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Pořadatelé akcí Místní kulturní a sportovní organizace Neziskové organizace Podnikatelské subjekty</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.5 Podporovat rozvoj vzájemných vztahů a výměnu zkušeností mezi aktéry z oblastí kultury, cestovního ruchu a sportu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Podpora pravidelného setkávání a sdílení zkušeností mezi aktéry napříč kulturou, cestovním ruchem a sportem. ➤ Cílem je vzájemné pochopení potřeb a možností jednotlivých aktérů a sektorů a hledání konkrétních forem spolupráce. ➤ Město nebo jím určené instituce může tato setkání organizačně zajišťovat či moderovat, např. formou tematických kulatých stolů, otevřených diskusních fór nebo pracovních skupin. ➤ V rámci těchto platforem je možné sdílet i praktické zkušenosti s pořádáním akcí, marketingem, financováním, dobrovolnictvím či spoluprací se školami a firmami. ➤ Vznik této platformy zároveň posílí osobní vazby a důvěru mezi aktéry, což je základ pro úspěšnou mezioborovou spolupráci. 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČR</p>	<p>II</p>
		<p>Role města</p> <p>Iniciace a organizace setkání Podpora výměny zkušeností</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Koordinátoři pro kulturu, cestovní ruch a sport Pořadatelé akcí Místní kulturní a sportovní organizace Neziskové organizace Podnikatelské subjekty</p>

Opatření za účelem naplnění Strategického cíle K5

Název opatření	Popis opatření	Odpovědnost	Priorita
<p>K5.6 Nastavit společný propagační rámec pro prezentaci propojené nabídky města v oblasti kultury, cestovního ruchu a sportu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cílem je sjednotit a vizuálně i obsahově propojit prezentaci města, která bude společně komunikovat aktivity a nabídku v oblastech kultury, cestovního ruchu a sportu. ➤ Mělo by vzniknout společné sdělení, grafický rámec a komunikační styl, který bude využit např. při propagaci městských i partnerských akcí, kampaních či digitálních platformách. ➤ Vhodné je propojit informace o kulturním programu, sportovních událostech, aktivním trávení volného času a turistických tipech do jednoho vizuálně sjednoceného balíčku. ➤ Město by mělo podpořit vytvoření společného rozcestníku – např. na webu města či DMO – kde budou prezentovány kombinované tipy pro obyvatele i návštěvníky (např. „víkendový balíček: Rallye Český Krumlov + výstava + lokální gastronomie“). ➤ Společná propagace může probíhat i prostřednictvím kampaní, letáků, digitálních bannerů, map, newsletterů či příspěvků na sociálních sítích, kde budou akce z různých oblastí zastřešeny jednotnou identitou. ➤ Za účelem sdílení návštěvníků vytvářet další formáty a nástroje vzájemné spolupráce – např. kombinované vstupenky, integrované programové přehledy či tematicky propojené balíčky. 	<p>Město Český Krumlov DMO PRO-SPORT ČK</p>	<p>III</p>
		<p>Role města</p> <p>Zajištění konceptu a vizuální identity Koordinace obsahu a aktivit</p>	<p>Spolupráce</p> <p>Koordinátoři pro kulturu, cestovní ruch a sport ČKRF TIC Pořadatelé akcí Místní kulturní a sportovní organizace</p>

Indikátory hodnotící dosažení Strategického cíle K5

Strategický cíl K5 je v rámci Koncepce měřen následujícími indikátory:

Indikátory pro měření strategického cíle K5	Výchozí rok (2025)	2027	2029	2032	Zdroj pro měření
Pravidelné setkávání koordinátorů za oblast kultury, cestovního ruchu a sportu		Minimálně 4 setkání ročně			Vlastní evidence
Počet akcí, kde došlo k termínové kolizi (min. účast 300 návštěvníků)	Počet akcí, kde došlo k termínové kolizi (min. účast 300 návštěvníků)	- 25 %	-50 %	- 50 %	Vlastní evidence
Počet akcí pořádaných ve spolupráci více subjektů (např. ZUŠ a PRO-SPORT ČK, Knihovna a PRO-SPORT ČK, kino a PRO-SPORT ČK, zřizované a nezávislé subjekty ap.)	Počet akcí pořádaných ve spolupráci více subjektů	Více než v předchozím roce	Více než v předchozím roce	Více než v předchozím roce	Vlastní evidence
Nastavení pravidel a využívání jednotného komunikačního stylu a vizuální identity pro společnou propagaci	Neexistuje	Vytvořeno, pilotně využíváno			Vlastní evidence
Míra spokojenosti návštěvníků s kulturně-sportovními akcemi ve městě (%)	Nezjištěno	55 %	75 %	85 %	Průzkum veřejnosti

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST





PROCES NAPLŇOVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ KONCEPCE

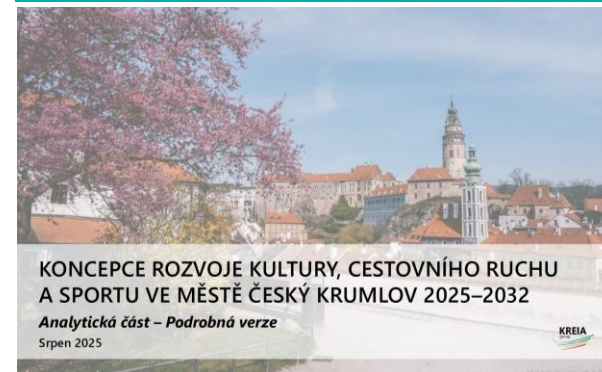
Principy naplňování Konceptce

Koncepce rozvoje kultury v Českém Krumlově je součástí **jednotné a integrované koncepce volnočasových aktivit**, která je založena na společné analytické části.

Přestože má každá oblast – sport, kultura a cestovní ruch – svou vlastní návrhovou koncepci, jsou **všechny dokumenty navrženy tak, aby se vzájemně nedostávaly do konfliktu**. Naopak se doplňují, reflektují společná témata, **využívají příležitosti k spojení a rozvíjejí aktivity**, které mohou přinést synergický efekt.

Pro každou oblast je stanoven **koordinátor/koordinátorka**, který/á zodpovídá za soulad při realizaci opatření a aktivit. Jeho/jejím úkolem je zajistit, aby **rozvoj v rámci jedné oblasti (sport, kultura, cestovní ruch) nepůsobil negativně na ostatní**, ale naopak přispíval k vyváženému a udržitelnému rozvoji volnočasových možností města.

Koncepce rozvoje kultury, cestovního ruchu a sportu ve městě Český Krumlov 2025–2032



Koncepce rozvoje kultury v návaznosti na rozvoj cestovního ruchu a sportu ve městě Český Krumlov 2025–2032

Koordinátor/ka za kulturu
manažer/ka kultury (MÚ Český Krumlov) / nový odbor kultury / Městské divadlo / ČKRF / DMO Český Krumlov Region



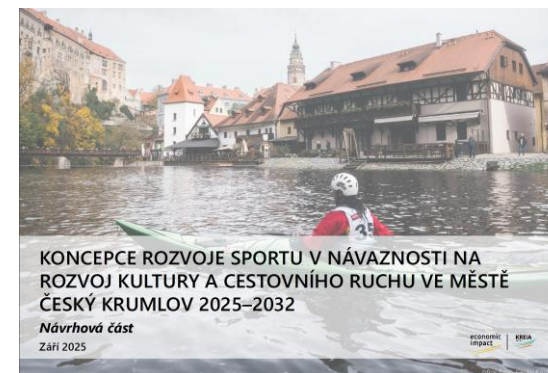
Koncepce rozvoje cestovního ruchu v Českém Krumlově a v turistické oblasti Český Krumlov region 2025–2032

Koordinátor/ka za cestovní ruch
ředitel/ka DMO Český Krumlov Region, z. s.



Koncepce rozvoje sportu v návaznosti na rozvoj kultury a cestovního ruchu ve městě Český Krumlov 2025–2032

Koordinátor/ka za sport
ředitel/ka PRO-SPORT ČK o.p.s.



Kontrola, monitoring a vyhodnocování Koncepce

Pro dosažení stanovených opatření bude Koncepce průběžně monitorována a v určeném termínu aktualizována. Monitoring Koncepce je prováděn průběžně v souladu se stanovenými indikátory. Komplexní vyhodnocení Koncepce a její případná aktualizace je prováděna minimálně v polovině a na konci období.

		Garant aktivity / projektu	Koordinátor strategie za kulturu	Rada města Český Krumlov
Průběžné vyhodnocení a monitoring	Každý rok	Připravuje podklady	Vypracovává zprávu o plnění Koncepce	Projednává a schvaluje
Komplexní vyhodnocení a aktualizace	V polovině období (2028)	Připravuje podklady	Připravuje zprávu a návrh aktualizace	
Závěrečné vyhodnocení	Po uplynutí období (konec 2032)	Připravuje podklady	Připravuje závěrečnou zprávu o naplnění Koncepce	

Vyhodnocování Koncepce je prováděno na základě indikátorů, které jsou stanoveny pro úroveň cílů a aktivit v rámci jednotlivých opatření. Indikátory slouží především k měření míry naplňování Koncepce. V Koncepti jsou stanoveny dva základní typy indikátorů:

Indikátory hodnotící obecný rozvoj kultury ve sledované oblasti	Měří celkovou účinnost Koncepce. Jejich naplnění závisí na způsobu implementace dokumentu i na vnějších podmínkách – např. ekonomický vývoj. Pokud dojde k objektivním změnám vnějších podmínek, případně podstatné změně způsobu implementace, je nezbytné hodnoty těchto indikátorů aktualizovat.
Indikátory pro jednotlivé strategické cíle	Měří výsledky na úrovni aktivit, které jsou uvedeny v jednotlivých tematických opatřeních. Indikátory slouží pro zjištění toho, zda jsou jednotlivá opatření realizována tak, jak byly naplánovány. Indikátory slouží pro průběžné vyhodnocení a monitoring implementace Koncepce.

Jak vyhodnocovat indikátory?

Indikátory je možné vyhodnocovat za předpokladů dostupnosti dat a informací jako součást vytvořeného systému sběru dat a informací. Pro každý indikátor uvedený v této Koncepti je proto nutné sledovat relevantní data.

S blížícím se koncem období, pro který je strategie připravena, je vhodné zahájit přípravu Koncepce nové, tak aby na sebe mohly Koncepce navazovat a pokračoval dlouhodobý komplexní přístup k rozvoji kultury v Českém Krumlově.

Kontrola, monitoring a vyhodnocování Koncepce

Způsob vyhodnocení – zpráva o plnění

Vyhodnocování probíhá prostřednictvím pravidelných **zpráv o plnění Koncepce**. Jde o stručnou informaci, která obsahuje způsob naplňování jednotlivých typových aktivit / projektů Koncepce.

Tato zpráva je předkládána k projednání a schválení radě města.

Pro vyhodnocení Koncepce je doporučeno využít jednoduchou tabulkovou formu.

Šablona pro vyhodnocení Koncepce

Příklad: K1.4 - Rozhodnout o využití objektu Prádelny

Název typové aktivity	Garant aktivity	Způsob naplnění / Vyhodnocení	Náklady		Hodnota indikátoru	
			Předpokládané	Skutečné	Požadovaná	Dosažená

Je nezbytné, aby vyhodnocení koncepce a vypracování závěrečné zprávy probíhalo ve spolupráci s koordinátory sportu a cestovního ruchu. Koordinátoři zároveň nesou zodpovědnost za průběh realizace a naplnění Koncepce.

Akční plán

Akční plán

Zatímco strategický dokument definuje dlouhodobé cíle, vizi, mise a priority, akční plán je **konkrétní a podrobný seznam kroků, aktivit a iniciativ, které je třeba provést, aby se těchto cílů dosáhlo**. Je zpravidla vyhotoven na kratší časové období a je průběžně vyhodnocován.

- Pokud jsou skutečné výsledky odlišné od očekávaných, analyzujte příčiny. Zjistěte, co funguje, co nefunguje a proč.
- Na základě analýzy odchylek navrhňte doporučení pro zlepšení. Pokud je to nutné, upravte akční plán nebo způsob realizace.
- Minimálně jednou ročně prověřte celý akční plán, abyste zjistili, zda stále odráží vaše prioritní cíle, aktuální realitu a výzvy.
- S blížícím se koncem období, na který je nastavený akční plán, vytvořte akční plán v souladu s aktuální podobou strategie a stavu naplněnosti předcházejícího akčního plánu, aby stanovené cíle byly realizovatelné a přitom vedly k naplnění cílů Koncepce.

Akční plán je uveden v samostatném souboru.

Kontaktní osoba:

ONDŘEJ ŠPAČEK

CEO

Rozvoj regionů, turismus, kultura a sport

+420 602 265 851

o.spacek@kreia.cz

www.kreia.cz

economic
impact
art



Poznámka:

Práci na studii jsme započali v únoru a ukončili v listopadu 2025. Od tohoto data jsme neučinili jakékoliv aktualizace této zprávy o jakékoliv další události či okolnosti. V průběhu přípravy této studie jsme používali primární i sekundární zdroje informací. Primární zdroje představovaly především podkladové informace od zadavatele studie. Sekundární sběr informací čerpal převážně z ČSÚ a webových stránek se zaměřením na téma studie. Zdroje pro konkrétní data vždy uvádíme v relevantní části dokumentu. V neposlední řadě jsme využili databází a zkušeností odborníků zpracovatele.

Tento dokument se odkazuje na Analýzu zpracovatele. Jedná se o případy, kdy jsme provedli určité analytické procedury na základě dostupných informací, abychom byli schopni prezentovat výsledná data. Nicméně nelze vyloučit případné nesrovnalosti či zkreslení informací způsobené záměrným poskytnutím nepravdivých dat zdrojovými subjekty.