



MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV
náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU mimo režim zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na výkon činnosti „**Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**“

Název akce: **Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí ve městě Český Krumlov - ul.Na Spojce**

Evidenční číslo zakázky:

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Český Krumlov**

Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

Zastoupen: ing. Petrem Peškem, vedoucím OI, na základě Pověření ze dne 7.9.2011

Kontaktní osoba: ing.Hynek Pazderka, technik OI,

Telefon: 380 766 717

Email: hynek.pazderka@mu.ckrumlov.cz

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je výkon činnosti „Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ na výše uvedené stavbě po celou dobu trvání stavby.

Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "koordinátor bezpečnosti práce") bude probíhat zejména podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění, podle stavebního zákona a dalších právních předpisů upravujících činnost koordinátora bezpečnosti práce.

Popis požadovaných povinností a kompetencí koordinátora bezpečnosti práce bude součástí mandátní smlouvy. Zadavatel požaduje výkon této činnosti jako tzv. „občasný“, ale s přítomností na stavbě vždy, bude-li to situace stavby vyžadovat, a to i několik dní za sebou. Dále zadavatel požaduje přítomnost, jestliže je tak stanoveno příslušnými předpisy.

Součástí činnosti koordinátora bezpečnosti práce bude mj. vedení předepsané písemné agendy stavby. Činnost koordinátora bezpečnosti práce bude ukončena předáním závěrečné zprávy vč. fotodokumentace.

Vybraný uchazeč se bude v případě potřeby zúčastňovat i dalších jednání, která se k této stavbě uskuteční. Písemná agenda jím bude vedena s největší pečlivostí a po skončení stavby (reklamace) bude předána zadavateli. Smlouva se zadavatelem o výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti práce nebude opravňovat k rozhodování o finančních záležitostech stavby. Předpokládaný rozsah činnosti koordinátora bezpečnosti práce je uveden v příloze č. 1 návrhu Mandátní smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

Stručný popis investiční akce:

Investiční akce Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí ve městě Český Krumlov - ul. Na Spojce se skládá z několika stavebních objektů - mostu, komunikace, kanalizace a vodovodu.

Stavební práce budou probíhat v souladu s projektovými dokumentacemi zpracovanými společností JACKO, projekty & vozovky s.r.o. (vodovod, kanalizace), úroveň DSP, datum: 11/2008, Sdružením projektantů AP 2 - Ing. Stanislav Nováček (komunikace), úroveň DSP/ZDS, datum: 3/2012 a společností PSPmosty s.r.o. (most), úroveň DSP/ZDS, datum: 4/2012.

V rámci stavebních prací budou realizovány a provedeny tyto práce a dodávky:

- výměna kanalizace, která je navržena z polypropylénového potrubí PP DN 300 mm v délce 151,6 m

- výměna vodovodního řádu, který je navržen z polyetylénového potrubí PE 100 SDR 11 DN 80 v celkové délce 252,4 m,

- rekonstrukce komunikace ulice Na Spojce v celkové délce 251,33 m. V rámci této rekonstrukce bude vytvořena živičná vozovka s šířkou jízdního pásu 5,0 m s ohraničením betonovými obrubníky. Ve vhodných místech jsou navržena parkovací stání s povrchem z kamenných kostek lemovaných kamennými krajníky,

- rekonstrukce mostu ev.č. CK-012 včetně jeho rovnoběžných křídel – opěrných zdí. Nová konstrukce mostu je navržena jako monolitická železobetonová rámová konstrukce – uzavřený rám. Nová křídla mostu – opěrné zdi jsou sestaveny z gabionů.

Předpokládaná hodnota investiční akce je 5.500 tis. Kč.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 90 tis. Kč.

2.3. Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na služby.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Český Krumlov, ulice Na Spojce.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Březen až červenec 2013.

5. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkou)

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 50 zákona.

6.1. Základní kvalifikační předpoklady (dle § 53 zákona)

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (Příloha č. 2 této výzvy), které podepisuje vždy osoba oprávněná / osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Ve vztahu k písm. a) a b) toto prohlášení

podepisují všichni statutární zástupci uchazeče nebo všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče. Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, doloží platné dokumenty vztahující se k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona na vyzvání zadavatele před podpisem smlouvy.

6.2. Profesionální kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč měl pro výkon činnosti koordinátora bezpečnosti práce doklad o kvalifikaci koordinátora bezpečnosti práce (doloženo v prosté kopii).

6.3. Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- **seznam realizace minimálně 3 zakázek stejného nebo obdobného typu** jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

7. Pravost dokladů, doklady subdodavatele, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikáty

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesionálního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona,

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

Uchazeč nebo zájemce může doložit splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1, 2 zákona a profesionálních předpokladů v rozsahu dle § 54 písm. a) až d) zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle §§ 125 a násl. zákona. Dále může prokázat splnění kvalifikačních předpokladů certifikátem vydaným podle §§ 133 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

8. Uchazeč nebo zájemce dále předloží návrh mandátní smlouvy (Příloha č. 3 této výzvy) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

9. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídky včetně nabídkové ceny

Nabídka uchazeče musí být podána písemně a podepsána osobami oprávněnými zastupování organizace podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě zmocnění k podpisu dokladů jiným zástupcem uchazeče musí být písemné zmocnění k tomuto úkonu podepsané statutárním zástupcem přiloženo k nabídce. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka s připojením razítka společnosti a bude datována. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s obsahem (včetně příloh). Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou očíslovány. Posledním listem nabídky musí být prohlášení zájemce, v němž se uvede celkový počet listů nabídky. Nabídka včetně všech dokladů bude zpracována v českém jazyce.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky jako nedílná součást návrhu smlouvy.

Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu.

Cena navržená uchazečem o zakázku zahrnuje veškeré náklady nutné pro plnění předmětu této zakázky včetně dopravného, poštovného, zhotovení fotodokumentace stavby apod.

11. Místo a termín pro doručení nabídek

Termín pro doručení nabídek: 11.1.2013 9:00 hod.

Nabídky je možno zaslat poštou na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov nebo doručit osobně na adresu: Městský úřad, podatelna, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov.

Pracovní doba podatelny:

Po,St 7:30-11:00, 12:00-16:30, **Út,Čt** 7:30-11:00, 12:00-16:30, **Pá** 7:30-11:00, 12:00-16:30.

12. Doklady

Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a předkládají se v prosté kopii.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označena tímto textem:

<p>Veřejná zakázka malého rozsahu Název akce: „Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí ve městě Český Krumlov - ul.Na Spojce - Výkon činnosti TDI a koordinátora BOZP“</p>
--

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem uchazeče. Dále musí být na obálce uveden název a adresa uchazeče.

13. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:

1. Obsah nabídky.
2. Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy).
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií (příloha č. 2 této výzvy).
4. Doklady o splnění kvalifikačních kritérií.
5. Vlastní nabídka.

6. Návrh smlouvy – doplněný a podepsaný (text přiložený k výzvě o podání nabídky je jednotný a závazný pro všechny uchazeče, návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).
7. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky.

14. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je nabídková cena včetně DPH. Další hodnotící kritéria nebyla stanovena.

15. Posouzení nabídek

Otevírání obálek je neveřejné. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!

Obálky s nabídkami budou otevřeny v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Obálky s nabídkami doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny a budou založeny jako součást dokumentace veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o skutečnosti, že jeho nabídka byla podána po skončení lhůty.

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně písemně vyrozumí uchazeče.

Po otevření obálek bude provedena kontrola náležitostí nabídky tak, jak jsou určeny podmínkami. Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Poté komise posoudí ceny z jednotlivých nabídek, zapíše je do tabulky a určí pořadí uchazečů. Uchazeč, který se umístil na prvním místě, bude vyzván k uzavření smlouvy na výkon činnosti „Technický dozor stavebníka“ a „Koordinátor bezpečnosti práce“. V případě, že tento uchazeč odmítne, bude osloven v pořadí následující uchazeč. Tento postup bude aplikován vždy, pokud oslovený uchazeč odmítne uzavřít smlouvu.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným uchazečům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dodávce, nejvíce však dalších 30 dnů.

Předané nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

16. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek hodnotící komisí bude provedeno podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že hodnotící komise sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny celkem vč. DPH (v případě plátce DPH) resp. nabídkové ceny celkem (v případě neplátce DPH).

17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

18. Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky,
- 2) Čestné prohlášení,
- 3) Návrh mandátní smlouvy.

V Českém Krumlově, dne 20.12.2012



Ing. Petr Pešek, vedoucí odboru investic MěÚ Český Krumlov

MĚSTO
Český Krumlov
-6-

Příloha č. 1 k Výzvě k podání nabídky v rámci VZMR

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí ve městě Český Krumlov - ul.Na Spojce Výkon činnosti TDI a koordinátora BOZP		
1. Základní identifikační údaje			
2.1. Zadavatel			
Název:	Město Český Krumlov		
Sídlo:	náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov		
IČ:	00245836		
Zastoupený:	ing. Petrem Peškem, vedoucím OI, na základě Pověření ze dne 7.9.2011		
Kontaktní osoba:	ing.Hynek Pazderka, technik OI		
Tel./fax:	380 766 717		
E-mail:	hynek.pazderka@mu.ckrumlov.cz		
2.2. Uchazeč			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Zápis v OR:			
Tel./fax:			
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:			
IČ:			
DIČ:			
Kontaktní osoba:			
E-mail:			
Tel./fax:			
2. Nabídková cena v Kč			
	Cena bez DPH	DPH	Cena celkem vč. DPH
		(základní sazba)	
Nabídková cena			
3. Oprávněná osoba za uchazeče jednat			
Podpis oprávněné osoby			
Titul, jméno, příjmení			
Funkce:			

Příloha č. 2 k Výzvě k podání nabídky v rámci VZMR
Čestné prohlášení

Já, níže podepsaný uchazeč.....tímto čestně prohlašuji, že:

a) jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

b) jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

c) jsem v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči mému majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) nejsem v likvidaci,

f) nemám v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) nemám nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) nemám nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) jsem nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán a nebylo mi pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, (v případě kdy je požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů); totéž platí i pro mého odpovědného zástupce, který vykonává poptávanou činnost a další osoby odpovídající za moji činnost dodavatele,

j) nejsem veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) nebyla mi v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

l) v návaznosti na zákon č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, v platném znění a znění části čtyřicáté - č. I - zákona č. 420/2011 Sb., o změně některých zákonů v souvislosti s přijetím zákona o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění, které nabyly účinnosti dnem 1. ledna 2012, uchazeč rovněž čestně prohlašuje, že obchodní společnost

..... (doplní uchazeč)

nebyla pravomocně odsouzena pro některý z trestních činů uvedených výše v písm. a) a b).

m) Uchazeč dále čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku, a dále výslovně prohlašuje, že v tomto zadávacím řízení podává pouze jednu nabídku, nemá postavení subdodavatele jehož prostřednictvím by jiný uchazeč prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů a v tomtéž řízení nepodává společnou nabídku

Za uchazeče:

Vdne.....

jméno, příjmení, funkce, podpis

Návrh

Mandátní smlouva

uzavřená podle § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozd. předpisů

č. smlouvy mandatáře:

č. smlouvy mandanta:

I. Smluvní strany

Město Český Krumlov

se sídlem náměstí Svornosti 1, Český Krumlov, PSČ 381 01

IČ: 00245836

DIČ: CZ00245836

zastoupené Ing. Petrem Peškem, vedoucím odboru investic Městského úřadu Český Krumlov na základě Pověření ze dne 7.9.2011

osoby oprávněné jednat:

ve věcech smluvních: Ing. Petr Pešek, vedoucí odboru investic Městského úřadu Český Krumlov na základě Pověření ze dne 7.9.2011,

ve věcech technických: Ing. Hynek Pazderka, investiční technik odboru investic MěÚ Český Krumlov,

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Český Krumlov

č.ú.: 221241/0100

telefon: 380 766 700

e-mail: hynek.pazderka@mu.ckrumlov.cz

(dále jen "mandant")

a

Společnost/pan/paní

se sídlem / místo podnikání:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u

zastoupená

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

č.ú.:

telefon:

e-mail:

(dále jen "mandatář")

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku v souladu s § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozd. předpisů (dále jen "obchodní zákoník") tuto mandátní smlouvu.

II. Předmět smlouvy

Mandatář provede pro mandanta kompletní výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu ust. §§ 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozd. předpisů (dále jen "koordinátor BOZP") na níže uvedené stavbě.

Název stavby: Rekonstrukce MK a IS ve městě Český Krumlov - ul. Na Spojce

Místo stavby: Český Krumlov, ul. Na Spojce

Rozsah stavebních prací:

- výměna kanalizace, která je navržena z polypropylénového potrubí PP DN 300 mm v délce 151,6 m,
- výměna vodovodního řadu, který je navržen z polyetylénového potrubí PE 100 SDR 11 DN 80 v celkové délce 252,4 m,
- rekonstrukce komunikace ulice Na Spojce v celkové délce 251,33 m. V rámci této rekonstrukce bude vytvořena živičná vozovka s šířkou jízdního pásu 5,0 m s ohraničením betonovými obrubníky. Ve vhodných místech jsou navržena parkovací stání s povrchem z kamenných kostek lemovaných kamennými krajníky,
- rekonstrukce mostu ev.č. CK-012 včetně jeho rovnoběžných křídel – opěrných zdí. Nová konstrukce mostu je navržena jako monolitická železobetonová rámová konstrukce – uzavřený rám. Nová křídla mostu – opěrné zdi jsou sestaveny z gabionů.

Investor: Město Český Krumlov

Projektant:

vodovod, kanalizace: JACKO, projekty & vozovky s.r.o., úroveň DSP, datum: 11/2008,
komunikace: Sdružení projektantů AP 2 - Ing. Stanislav Nováček, úroveň DSP/ZDS, datum: 3/2012

most: PSPmosty s.r.o., úroveň DSP/ZDS, datum: 4/2012.

Zhotovitel stavby: K-BUILDING CB, a.s.

Termín provedení stavby: březen až červenec 2013.

Výkon činnosti bude prováděn po celou dobu přípravy a realizace stavby až do vydání kolaudačního souhlasu jako tzv. občasný výkon Účelem této smlouvy je zajištění povinností vyplývajících z ust. §§ 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále bezproblémová realizace stavebních prací a dodávek podle schválené projektové dokumentace a podmínek investora. Mandatář je povinen plnit všechny povinnosti, uvedené v příloze č. 1, které jsou nedílnou součástí této mandátní smlouvy.

III. Způsob plnění

1. Mandatář bude činnost pro mandanta uvedenou v článku II. zajišťovat na jeho účet a jeho jménem. Mandatář je povinen postupovat při činnosti vykonávané podle této smlouvy s odbornou péčí.
2. Tuto činnost je dále povinen uskutečňovat dle pokynů mandanta a v souladu s jeho zájmy, které mandatář zná nebo musí znát.
3. Mandatář je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při provádění předmětu této smlouvy a které mohou mít vliv na jeho pokyny popřípadě změnu udělených pokynů.
4. Mandant je povinen předat včas mandatáři všechny informace, nutné k provedení předmětu činnosti, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat mandatář. Mandant je povinen předat mandatáři v postavení koordinátora BOZP také veškeré podklady a informace pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popř. jiné osoby k součinnosti s koordinátorem BOZP po celou dobu přípravy a realizace stavby.
5. Mandatář bude předmět činnosti zajišťovat sám osobně nebo prostřednictvím odpovědných pracovníků, kteří splňují podmínku odborné způsobilosti stanovenou mandantem v zadávacím řízení a kteří budou předem jmenovitě odsouhlaseni mandantem.
6. Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.

IV. Zmocnění mandátáře

1. Vyžaduje-li zařízení záležitostí podle této smlouvy uskutečnění právních úkonů jménem mandanta, je mandant povinen vystavit po požádání mandátářem písemně potřebnou plnou moc.
2. Mandatář se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí nebo touto mandátní smlouvou.

V. Cena a způsob její úhrady

1. Za vykonávanou činnost přísluší mandatáři dohodnutá úplata.
2. Úplata mandátáře je stanovena na základě dohody obou smluvních stran a obsahuje všechny náklady mandátáře související s plněním jeho závazku, pokud tato smlouva nestanoví jinak. Úplata je stanovena podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozd. předpisů.

Úplata mandátáře za prováděnou činnost byla sjednána ve výši,- Kč.

3. Úplata mandátáře dle odst. 2 je stanovena bez DPH. K uvedené částce bude dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle předpisů platných k datu vzniku zdanitelného plnění.
4. Uvedená úplata je sjednána jako úplata nejvýše přípustná, kterou není možné překročit za žádných podmínek s výjimkou změny sazby DPH. Úplata obsahuje náklady, které mandatář nutně a účelně vynaloží při plnění výkonu činnosti koordinátora BOZP.
5. Cena dle odst. 2 bude mandátářem účtována a mandantem proplácena měsíčně v poměrné výši, která se rovná poměru odsouhlasené fakturace zhotovitele stavby k ceně stavby, a to až do výše odpovídající 95 % ceny celkem, pokud se strany nedohodnou jinak.

Poslední splátka ve výši 5 % ceny je splatná poté, kdy kolaudační souhlas ke stavbě resp. poslednímu stavebnímu objektu nabude právní moci. Činnosti vykonávané mandátářem po proplacení celé úplaty výše uvedené poskytované v souladu s touto smlouvou se považují za činnosti, které již byly mandatáři zaplacený.

6. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři úplatu na základě faktury, kterou mandatář vyhotoví a odešle mandantovi. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti dle § 13a obchodního zákoníku.
7. Smluvní strany se dohodly na tom, že vystavenou fakturu mandant uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 21 dní ode dne jejího doručení na adresu mandanta. Závazek mandanta zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu mandanta ve prospěch účtu mandátáře. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je mandant oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět mandantovi.
8. V případě, že dojde ke zrušení nebo k vypovězení smlouvy z důvodu na straně mandanta, bude mandatář práce rozpracované ke dni zrušení nebo vypovězení smlouvy fakturovat mandantovi ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací.
9. Je-li oprávněnost části fakturovaného obnosu mandantem zpochybněna, je mandant povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit mandatáři a zdůvodnit své námitky, přičemž nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury. Na případ neoprávněně zadržené platby se vztahuje ustanovení čl. VII. odst. 3 o smluvních pokutách.

VI. Doba plnění

1. Doba plnění popsaného v čl. II této smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí dnem vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, na které mandatář vykonává dle této smlouvy činnost koordinátora BOZP.
2. Mandant je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.

VII. Smluvní pokuty

1. V případě , že je mandatář v prodlení s výkonem činnosti ve smluveném rozsahu, zavazuje se zaplatit mandantovi dle jeho vyúčtování smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze smluvené úplaty za každý den prodlení. Zaviní-li mandatář porušením svých povinností prodlení s dokončením stavby ve sjednané době, je mandant oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.
2. Při prodlení s úhradou peněžitého plnění dle této smlouvy je mandant povinen zaplatit mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení od data splatnosti faktury.
3. Mandatář odpovídá v plné výši za škody, které mandantovi v souvislosti s výkonem činnosti, kterou vykonává dle této smlouvy pro mandanta, vzniknou.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
2. Výchozími podklady jsou zejména projektová dokumentace pro stavbu, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby a další dokumenty a doklady, o kterých se smluvní strany shodnou, že jsou nezbytné pro výkon činnosti mandatáře.
3. Dodatky a změny této smlouvy jsou platné pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými zástupci obou stran.
4. Tato smlouva se vyhotovuje a potvrzuje ve čtyřech vyhotoveních, která mají stejnou platnost, přičemž mandant obdrží tři výtisky a mandatář jeden výtisk.
5. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem v plném rozsahu, což stvrzují svým podpisem.

IX. Přílohy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Povinnosti mandatáře při výkonu činnosti koordinátora BOZP.

V Českém Krumlově dne

V dne

Za mandanta

za mandatáře

Povinnosti mandatáře při výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude probíhat podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen "stavební zákon"), podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění, podle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a dalších závazných právních předpisů.

1. V případech, kdy při realizaci stavby

- a) celková předpokládaná doba trvání prací a činností je delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a bude na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den, nebo
- b) celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla přesáhne 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu,

je mandatář ve funkci koordinátora BOZP povinen jménem mandanta doručit oznámení o zahájení prací, jehož náležitosti stanoví prováděcí předpis, oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce příslušnému podle místa staveniště, a to nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v oznámení, je mandatář jménem mandanta povinen provést bez zbytečného odkladu jeho aktualizaci. Mandatář je dále povinen zajistit vyvěšení stejnopisu oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště po celou dobu provádění stavby až po ukončení prací a činností a předání stavby mandantovi k užívání. Rozsáhlé stavby mohou být označeny jiným vhodným způsobem, např. tabulí s uvedením potřebných údajů. Uvedené údaje mohou být součástí štítku nebo tabule umístované na staveništi nebo stavbě.

2. V případech, kdy při realizaci stavby budou na staveništi vykonávány práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, které jsou stanoveny prováděcím právním předpisem k zákonu č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozd. předpisů, stejně jako v případech podle odst. 1, mandatář ve funkci koordinátora BOZP stavby zajistí, aby před zahájením prací na staveništi byl zpracován plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen "plán") podle druhu a velikosti stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu je nutné uvést potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení; musí být rovněž přizpůsoben skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace stavby.

Mandatář je povinen při výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vykonávat zejména tyto činnosti:

A. Při přípravě stavby:

1. V dostatečném časovém předstihu před zadáním stavby dodavateli předá mandantovi přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o pracovně bezpečnostních rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, a další podklady k zajištění bezpečnosti a zdraví při práci na staveništi.
2. Bez zbytečného odkladu předá projektantovi, dodavateli (po jeho určení), popř. jiné osobě veškeré informace o všech známých bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vyplývají z charakteru stavby a pracovních činností se stavbou souvisejících.
3. Poskytuje součinnost projektantům, odborným pracovníkům zadavatele řídicím stavební činností v oblastech BOZP a požární ochrany směřující k zajištění bezpečného a neohrožujícího pracoviště, zejména poskytuje odborné konzultace, schvaluje, určuje a

kontroluje technologické nebo pracovní postupy, dává podněty a doporučuje přiměřená technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska BOZP a PO vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti.

4. V návaznosti na projektovou dokumentaci a na základě harmonogramu stavby zpracovává plán BOZP v jeho písemné a grafické podobě (součástí Plánu BOZP je i přehled platných právních předpisů týkajících se stavby); přitom spolupracuje s projektanty a odbornými zástupci dodavatele – plán BOZP je součástí projektové dokumentace pro stavební řízení v rámci vydání stavebního povolení. Po schválení plánu BOZP odpovědným zástupcem mandanta s ním prokazatelně seznámí zhotovitele stavby, předá mu jeho kopii a zaváže ho k plnění a respektování Plánu BOZP.
5. Vypracuje přehled pracovních rizik, která se vzhledem k vykonávaným pracovním činnostem na staveništi mohou vyskytnout a mohou představovat pro osoby zvýšené ohrožení života nebo poškození zdraví.
6. Zajistí ohlášení zahájení stavby (stavebních prací) na staveništi ve stanoveném termínu příslušnému oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce.

B. Při realizaci stavby:

1. Kontroluje, zda je při jednotlivých činnostech postupováno v souladu s platnými právními předpisy, především s Plánem BOZP pro danou stavbu.
2. Pořizuje o zjištěných závadách fotodokumentaci a veškeré nedostatky eviduje a provádí písemné záznamy sloužící k prokazatelnému seznámení odpovědných osob se zjištěnými nedostatky.
3. Neprodleně informuje všechny dotčené dodavatele o bezpečnostních, zdravotních a požárních rizicích, která vznikají na staveništi v průběhu jednotlivých prací.
4. Aktualizuje Plán BOZP na staveništi, provádí kontroly jeho dodržování, zúčastňuje se kontrolních dnů.
5. Koordinuje vzájemnou spolupráci zhotovitelů při přijímání příslušných opatření k zajištění BOZP na staveništi, dohlíží na dodržování pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti a kontroluje stav oplocení staveniště a staveniště samotné, bezpečnostních značení, komunikace, stav používané techniky, strojů a zařízení.
6. Upozorňuje dodavatele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžaduje zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření.
7. Bez zbytečného odkladu oznámí mandantovi zjištěné nedostatky, nebyla-li dodavatelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy.
8. Výsledky kontrol projednává pravidelně s odpovědným zástupcem mandanta. Zápis z tohoto jednání je prováděn v Deníku koordinátora a musí obsahovat zejména popis projednávané záležitosti, návrh nápravných opatření, zodpovědnost za realizaci nápravných opatření, termín realizace nápravných opatření a termín následné kontroly, příp. odkaz na záznam, kde jsou tyto údaje zachyceny – Kontrolní listy koordinátora.
9. Aktivně se zúčastňuje porad vedení stavby za účasti odpovědných pracovníků zhotovitelů (kontrolní den koordinátora), je-li tento nástroj řízení na příslušné stavbě zaveden. V případě potřeby organizuje a řídí vlastní kontrolní dny koordinátora, na které svolává všechny odpovědné pracovníky zhotovitelů.
10. Poskytuje součinnost mandantovi při jednáních s orgány státní správy.
11. Zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem.
12. Spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.